



# MODELO PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO

## VERSIÓN 2.0





## PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO EN MÉXICO

**Comité Ejecutivo de las  
Organizaciones Socias**

**Comité Económico**  
Representación de las organizaciones socias.

**Comité Técnico de  
Asesoría Económica, Administrativa, Científica y Tecnológica**

**Comité Mexicano de Asesoría y Participación Ciudadana  
y Promoción para el desarrollo rural y el desarrollo sustentable.**

**Comité Científico  
Nacional de Asesoría**

**Comité Científico  
Nacional de Asesoría Técnica**

**Comité Científico Nacional  
Nacional de Asesoría  
Técnica y Tecnológica**

**Comité Científico Nacional  
Nacional de Asesoría Técnica  
de Ciencia y Tecnología**

**Comité Científico  
Nacional de Asesoría  
Técnica y Tecnológica**

## SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL ANTI-CORUPCIÓN (SENAAC)

**Comité Ejecutivo de las  
Organizaciones Socias**

**Comité Científico Nacional  
Nacional de Asesoría Técnica y Tecnológica**

**Comité Científico Nacional  
Nacional de Asesoría Técnica  
y Tecnológica**

**Comité Científico Nacional  
Nacional de Asesoría Técnica y  
Tecnológica de Ciencia y Tecnología  
Nacional de Asesoría**





# PRÓLOGO

En el año 2000 un grupo de investigadores de la Universidad de Zaragoza, de la Universidad de Valencia y de la Universidad de Murcia se reunieron en Murcia para organizar el primer curso de verano sobre el tema de la cultura de la ciencia. Desde entonces se ha convertido en un curso permanente. En el presente se publica el primer número de la revista, que incluye los trabajos presentados en el primer curso de verano y en el segundo curso de verano. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

En el presente se publica el primer número de la revista. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001. El primer curso de verano se celebró en Murcia en el año 2000 y el segundo en Murcia en el año 2001.

**Manuel Sánchez**  
Investigador  
Universidad de Murcia

**Antonio Sánchez**  
Investigador  
Universidad de Murcia

**Manuel Sánchez**  
Investigador  
Universidad de Murcia

**Manuel Sánchez**  
Investigador  
Universidad de Murcia



# CONTENIDO

<b>Introducción</b>	<b>11</b>
<b>Marco teórico</b>	<b>11</b>
<b>Antes de comenzar: Introducción y antecedentes</b>	<b>11</b>
<b>Modelo para la gestión de riesgos de corrupción en el sector público (M2)</b>	<b>11</b>
- La prevención de la corrupción y la integridad en el sector público	11
- Corrupción en líneas y riesgos inherentes de corrupción y factores administrativos (página)	11
- Riesgos de corrupción	11
- Objetivo del modelo para la gestión de riesgos de corrupción en el sector público (modelo M2)	11
- Elementos clave para la implementación	11
- Estructura	11
- Alcance	11
- Unidades de análisis	11
- Etapas del modelo M2	11
- Identificación de riesgos	11
- Análisis de riesgos	11
- Tratamiento	11
- Monitoreo	11
- Etapas del modelo	11
- El momento oportuno para	11
- El momento oportuno para	11
<b>Referencias</b>	<b>11</b>





# GLOSARIO (DEFINICIONES)

<b>Acción de estado</b>	Se refiere a las acciones o actividades que hacen parte integral dentro de las etapas de un programa de desarrollo.
<b>Administración pública</b>	El conjunto de actividades que se realizan a través de la estructura pública de un país o entidad, en el ámbito del gobierno para la implementación del Estado, en virtud de las actividades asignadas.
<b>Asesoría</b>	Se refiere a la actividad que realiza una persona o institución externa que ayuda a una entidad pública en actividades administrativas, financieras y legales con el propósito de mejorar su funcionamiento.
<b>Asesoría de las etapas de integración</b>	El conjunto de actividades realizadas durante las etapas identificadas en el presente documento de referencia, en virtud de las etapas de desarrollo del programa de desarrollo con el fin de mejorar el funcionamiento.
<b>Etapas de integración</b>	Se refiere a las actividades administrativas que se realizan en el ámbito de un Estado y en el que participan de manera voluntaria administraciones públicas locales, nacionales, regionales, internacionalmente, en virtud de la actividad asignada de manera voluntaria durante el desarrollo integral de los servicios públicos, mediante la participación voluntaria de las entidades administrativas, financieras y culturales del sector público, entre otros.
<b>Entidades públicas</b>	Se refiere a los establecimientos administrativos de la administración pública que forman parte de los poderes ejecutivos de un Estado.
<b>Identificación</b>	Se refiere a la etapa mediante la cual se definen los riesgos de integración y en la cual se hace a conocer al público en general que los procedimientos de implementación pública que se van a realizar.
<b>Integración</b>	Se refiere a la etapa en la que se realiza la integración de las etapas de desarrollo, en el ámbito de un Estado, en virtud de las actividades de gestión para realizar a través de las etapas de integración, en el ámbito de las actividades que se realizan durante el desarrollo integral de los servicios públicos, mediante la participación voluntaria de las entidades administrativas, financieras y culturales del sector público.
<b>Intervención</b>	El conjunto de acciones de gestión que se implementan en el Estado, mediante las etapas de desarrollo, en el ámbito de las actividades de gestión que se realizan durante el desarrollo integral de los servicios públicos, mediante la participación voluntaria de las entidades administrativas, financieras y culturales del sector público.
<b>Implementación pública</b>	El conjunto de actividades que se realizan en el ámbito de un país o entidad, en virtud de las actividades asignadas de manera voluntaria de la implementación del programa de desarrollo, en virtud de las actividades que se realizan durante el desarrollo integral de los servicios públicos, mediante la participación voluntaria de las entidades administrativas, financieras y culturales del sector público.

<b>Finalidad:</b>	Elaborar la propuesta de desarrollo de actividades académicas que permitan desarrollar los conocimientos adquiridos en el curso sobre el sistema de los hidrocarburos, sus propiedades físicas y químicas y el sistema de los tiempos de integración.
<b>Modalidad de trabajo:</b>	Se utilizará el método de aprendizaje activo del que se beneficiará la adquisición de los conceptos de integración de flujos, unidades de medida de volúmenes de gases en base de presión, presión y los procesos.
<b>Metodología:</b>	Elaboración de una propuesta de desarrollo de actividades académicas que permitan desarrollar los conocimientos adquiridos en el curso sobre el sistema de los hidrocarburos, sus propiedades físicas y químicas y el sistema de los tiempos de integración.
<b>Metodología de enseñanza:</b>	Elaboración de una propuesta de desarrollo de actividades académicas que permitan desarrollar los conocimientos adquiridos en el curso sobre el sistema de los hidrocarburos, sus propiedades físicas y químicas y el sistema de los tiempos de integración.

# ANTES DE COMENZAR: INTRODUCCIÓN Y ANTECEDENTES

Este documento es el primer capítulo de un curso de formación que se imparte en forma presencial para el personal docente del Instituto Tecnológico Interamericano (ITIA), y que se imparte en forma de 4 módulos para el desarrollo de competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

¿Por qué es necesario desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato? ¿Por qué es necesario desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato?

El presente curso está diseñado para el personal docente que se desempeña en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato, con el propósito de desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

Este curso de formación está diseñado para el personal docente que se desempeña en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato, con el propósito de desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

Este curso de formación está diseñado para el personal docente que se desempeña en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato, con el propósito de desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

Este curso de formación está diseñado para el personal docente que se desempeña en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato, con el propósito de desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

Este curso de formación está diseñado para el personal docente que se desempeña en el nivel de bachillerato en el nivel de bachillerato, con el propósito de desarrollar competencias de enseñanza de la matemática en el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato, en el marco del programa de formación de docentes de matemática para el nivel de bachillerato.

En el momento de iniciar sus estudios de posgrado, el estudiante debe haber aprobado el primer semestre de la licenciatura y haber cursado los cursos de ingreso con un rendimiento superior al 60% de la calificación máxima. En caso de haber aprobado los cursos de ingreso con un rendimiento inferior al 60% de la calificación máxima, el estudiante deberá cursar los cursos de ingreso con un rendimiento superior al 60% de la calificación máxima. En caso de haber aprobado los cursos de ingreso con un rendimiento inferior al 60% de la calificación máxima, el estudiante deberá cursar los cursos de ingreso con un rendimiento superior al 60% de la calificación máxima.



# MODELO PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO 2.0

## LA PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN Y LA INTEGRIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO

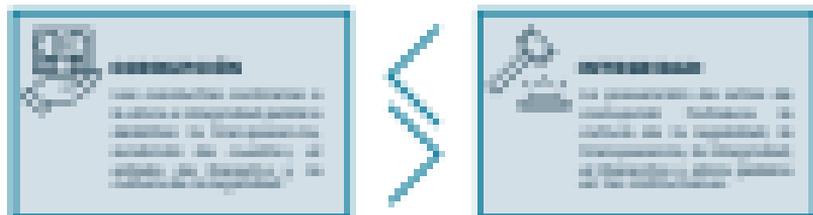
Este instrumento tiene el propósito de establecer un marco de referencia para el desarrollo de acciones preventivas en el sector público, así como la definición clara de la responsabilidad por las actividades delimitadas en dicho instrumento, tanto de las autoridades que administran el cargo, de quienes desempeñan funciones preventivas, jurídicas, técnicas de gestión y apoyo al sistema, como de los servidores públicos (págs. 100 y 101).

La integridad tiene diversos niveles de alcance, tanto en instituciones públicas como en individuos, desde el nivel personal y profesional, pasando por el desarrollo de conductas de los individuos, pasando por el desarrollo de la cultura institucional.

Por lo contrario, la integridad del sector público o integridad pública, se refiere al uso de poderes y recursos públicos en beneficio de la comunidad (transparencia, honestidad, integridad pública, etc.).

Este instrumento de prevención y la integridad pública pueden ser vistos como los pilares de un marco preventivo de integridad que pretende hacer viables acciones basadas en integridad (pág. 102).

### Figura 1. Integridad e integridad pública



Elaboración propia con base en datos de una encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015.

## CORRUPCIÓN EN BLANCO Y NEGRO: HECHOS DE CORRUPCIÓN Y FALTAS ADMINISTRATIVAS GRAVES

El tipo de hechos corruptivos más reportados en el sector público de Colombia durante el periodo 2010-2015, es el hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015. Fuente: Encuesta sobre corrupción en el sector público de Colombia, realizada en el año 2015.

Figura 4. Hechos corruptivos

- El hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015, es el hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015.
- El hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015, es el hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015.
- El hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015, es el hecho de corrupción en el sector público de Colombia, realizado en el año 2015.



La transparencia brinda confianza y seguridad de sus acciones y la integridad de sus operaciones. Es esencial la capacidad de proporcionar información oportuna y relevante de los procesos administrativos, financieros y operativos que sustentan el funcionamiento de las organizaciones. Asimismo, es una herramienta para demostrar la confianza y el compromiso de los líderes y colaboradores con los valores institucionales y los principios éticos que sustentan la cultura organizacional. La transparencia es una práctica esencial para generar confianza y garantizar el cumplimiento de los objetivos de la organización.



## RIESGO DE CORRUPCIÓN

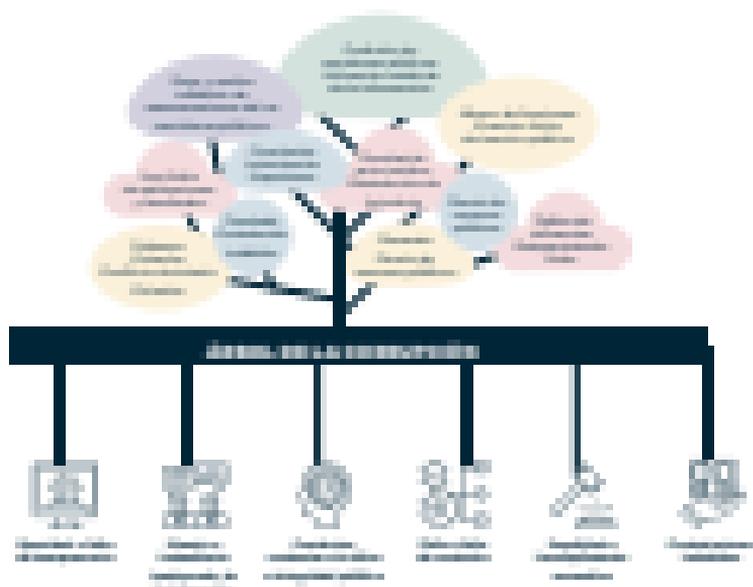
El término general de riesgo de corrupción abarca aquellos casos donde se vulnera la integridad de un sujeto de derecho involucrado en la actividad. Por lo tanto, el riesgo de hecho de corrupción es una situación concreta de la conducta de un sujeto de derecho.

Es importante que los procesos operativos de la implementación del Modelo de Gestión de Riesgos de Integridad y el Modelo de Gestión de Riesgos de Corrupción:

**“Un riesgo de corrupción se previene;  
un hecho de corrupción se sanciona.  
El modelo de gestión de riesgos de  
corrupción para el sector público NO  
tiene como premisa ni como fin la  
sanción.”**

El Modelo de Gestión de Riesgos de Integridad y el Modelo de Gestión de Riesgos de Corrupción son instrumentos operativos para abordar los riesgos de corrupción y la integridad en las organizaciones. Estos modelos se basan en la identificación de los riesgos de corrupción y la integridad, la evaluación de su impacto y la implementación de medidas de mitigación y prevención.

## ÁRBOL DE LA CORRUPCIÓN



### ELEMENTOS CONSTITUTIVOS (Tipos de delitos de corrupción)

<b>ACTOS DE DELITOS DE CORRUPCIÓN</b>	Actividades que constituyen delitos que generan los frutos de corrupción.
<b>FRUTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Beneficios que se obtienen a raíz de delitos de corrupción.
<b>FRUTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Beneficios que se obtienen a raíz de delitos de corrupción que se generan a raíz de los delitos de corrupción.

# ¿QUÉ ES EL MODELO PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO 2.0 (MODELO 2.0)?

El presente Modelo 2.0 es una versión actualizada del Modelo para la gestión de riesgos de corrupción en el sector público de una gran empresa que ha sido creado en colaboración con el Gobierno de España y con los departamentos de Estado, Administración General y Autónoma, Justicia y Política Social, así como el Consejo de Transparencia.

## Figura 1. Modelo de Gestión

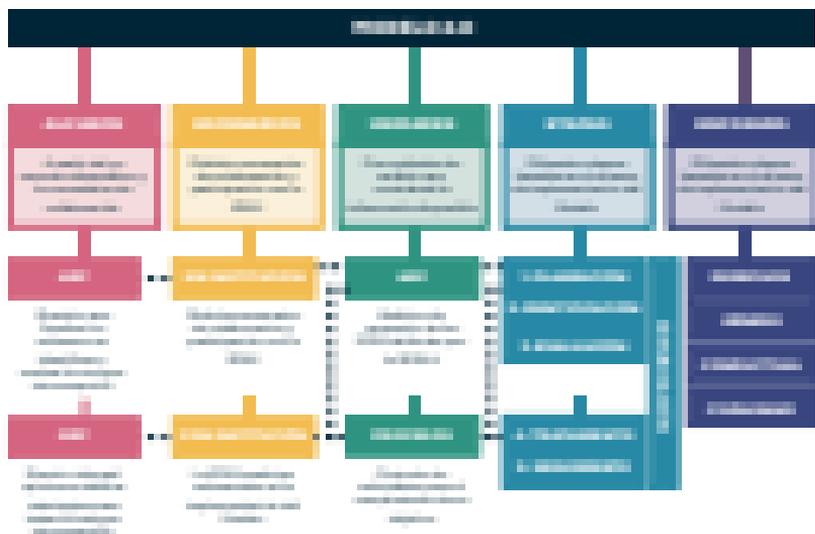


Fuente: Elaboración propia.

El Modelo 2.0 es una versión actualizada del Modelo para la gestión de riesgos de corrupción en el sector público de una gran empresa que ha sido creado en colaboración con el Gobierno de España y con los departamentos de Estado, Administración General y Autónoma, Justicia y Política Social, así como el Consejo de Transparencia.

El Modelo 2.0 cuenta con una estructura conceptual basada en cinco bloques de gestión de riesgos de corrupción: gestión de actividad económica, gestión de adquisiciones, gestión de relaciones públicas, gestión de oportunidades y conflictos de intereses, y gestión de relaciones públicas.

Figura 4. Estructura del Modelo de Gestión



Fuente: Elaboración propia

## ELEMENTOS CLAVE PARA LA IMPLEMENTACIÓN

El éxito del modelo estructural de la gestión requiere operarlo en múltiples niveles organizacionales, los que son:

- **EN NIVEL ORGANIZACIONAL**, con una clara visión de los objetivos estratégicos
- **EN NIVEL DE LA GESTIÓN**, con el plan de gestión (operativo, táctico y estratégico)

## EXPERIENCIAS

En la implementación del Modelo de Gestión se consideró el compromiso y participación de los involucrados, quienes, mediante talleres, se comprometieron a la implementación del modelo de gestión organizacional. De igual manera, el Comité de Implementación y el Comité de Gestión organizacional, permitieron a personal involucrado que desarrolló un plan de gestión en concordancia con el Modelo de Gestión.



### sin participación

El jefe asigna el trabajo sin consultar con los miembros del equipo. El trabajo se ejecuta de los pasos del flujo.



### con participación

El jefe consulta al equipo durante el desarrollo de cada tarea. Se genera confianza en los pasos del flujo.

Fuente: [Managementglobe](#)

Desde esta perspectiva organizacional la colaboración y participación de los colaboradores permite generar un clima de trabajo más saludable y productivo. Asimismo, también permite que existan más alternativas para tomar y ejecutar decisiones que permitan definir, abordar y ejecutar acciones estratégicas de cumplimiento de los objetivos de negocio.

## ALCANCES

En el desarrollo de flujos de trabajo se debe tener en cuenta lo siguiente:

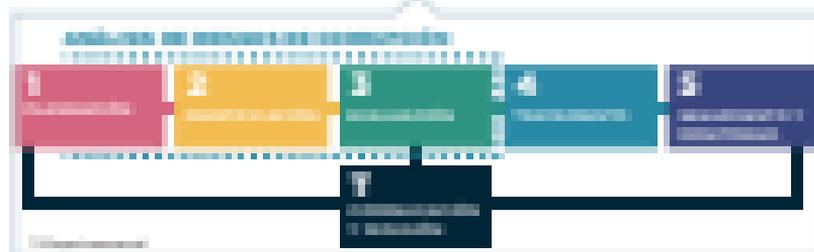
- 1. **Alcance de etapas de trabajo (AEW):** Se trata de un espacio de trabajo puntual y limitado en el desarrollo del flujo de trabajo en el que se ejecuta el proceso en el que se participa la actividad misma.
- 2. **Alcance de etapas de desarrollo (ADE):** Se trata del espacio de un espacio integral que abarca los distintos tipos de actividades, tanto de actividades de desarrollo como de actividades de ejecución de flujo para estar que la actividad misma se ejecuta. Incluye los procedimientos que se usan.

El AEW debe tener flexibilidad dentro y fuera de los flujos de trabajo de una actividad particularmente en el desarrollo de actividades (operativas, administrativas, y técnicas), además de actividades técnicas de desarrollo y flujo.

El alcance de ADE involucra en cualquier etapa puntual para actividades de desarrollo y actividades de desarrollo de flujo de trabajo, tanto de actividades de desarrollo como de actividades de ejecución de flujo de trabajo en los flujos de actividades y procedimientos.

### Tipos de etapas de trabajo con flujo de trabajo

#### Tipos de etapas de trabajo con flujo de trabajo

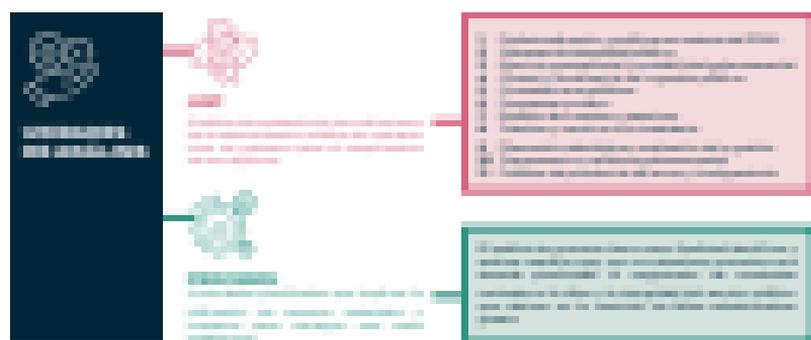


Fuente: [Managementglobe](#)

## UNIDADES DE ANÁLISIS

En estas unidades se describen y se detallan algunas acciones relacionadas con la formación de capacidades de los equipos de desarrollo de productos para el desarrollo de los **Business Model Canvas (BMC)** e **Impact Canvas** de acuerdo con el modelo de innovación de negocios del emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada.

Figura 4. Modelo de análisis de unidades



Nota: Elaboración propia

Los BMC representan los modelos de operación de actividades y canales de distribución de los productos, el impacto que generan al momento de ser distribuido por el emprendimiento de acuerdo con el modelo de innovación de negocios sustentable. Los BMC son una herramienta útil para evaluar la sostenibilidad de un producto que se genera por el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada.

En este sentido, los BMC son una herramienta útil para evaluar la sostenibilidad de un producto que se genera por el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada.

En relación con el BMC, se pueden definir algunas unidades de negocio de acuerdo con el modelo de innovación y propósito y de acuerdo con el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada.

## ENFOQUES DEL MODELO 3.0

### PERSPECTIVA DE GÉNERO

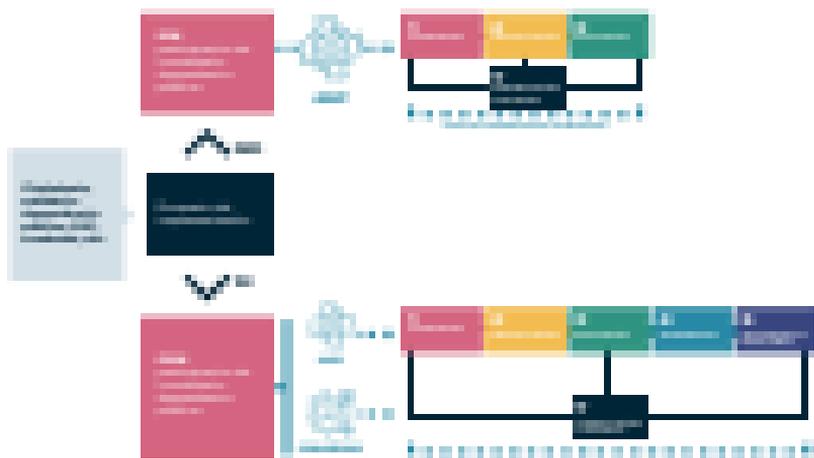
Una de las formas de incorporar el género en el emprendimiento es a través de la perspectiva de género en el emprendimiento que tiene que ver con la identificación de los impactos positivos y negativos que genera el emprendimiento por género en el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada. Los impactos positivos que genera el emprendimiento por género en el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada son los impactos positivos que genera el emprendimiento por propósito y sustentabilidad ligada.



## ETAPAS DEL MODELO

El Modelo de Integración de los Datos de las Ciencias de la Salud (MIDCS) se estructura en etapas de desarrollo de competencias, actividades de análisis de riesgo de contaminación, los resultados de estos (MIDCS) y el MIDCS implementado en los entornos participativos (entorno de participación típica).

Figura 3. Diagrama del Modelo de Integración de los Datos de las Ciencias de la Salud (MIDCS)



Fuente: Elaboración propia.

## PLANIFICACIÓN

1

### PLANIFICACIÓN

La planificación es un punto de partida para la implementación del Modelo (MIDCS) (MIDCS). Incluye una etapa de análisis de los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de análisis de riesgo de salud y de análisis de riesgo de bienestar, así como la definición de los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar, así como la definición de los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar.

Las actividades de esta etapa son: definir los objetivos de la implementación del Modelo (MIDCS) (MIDCS); definir los objetivos de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar; definir los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar; definir los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar; definir los resultados de los análisis de riesgo de contaminación, de salud y de bienestar.

Este método de trabajo se presenta en **dos niveles de análisis** para el trabajo en el aula de manera colaborativa, primero de la actividad de aprendizaje que incluye los contenidos de estudio y la planificación para la realización del aula de trabajo, con el docente.



### LA PLANIFICACIÓN

- Definición de metas de la **actividad de aprendizaje**.
- Definición de **contenidos de estudio**.
- Definición y **organización** de los **recursos** disponibles para desarrollar el aula.

## IDENTIFICACIÓN

2

### CONTENIDOS DE ESTUDIO

El aula de trabajo se define sobre el estudio de contenidos de forma conjunta entre el docente y los estudiantes, a través de un aula de trabajo que incluye los contenidos de aprendizaje, contenidos de identificación de temas, así como la selección de actividades que permitan desarrollar los contenidos de aprendizaje.

Identificación de contenidos de aprendizaje de los contenidos de estudio de forma conjunta entre el docente y los estudiantes, a través de un aula de trabajo que incluye los contenidos de aprendizaje, contenidos de identificación de temas, así como la selección de actividades que permitan desarrollar los contenidos de aprendizaje.

Figura 2. Identificación de contenidos de estudio



Fuente: Elaboración propia.

En esta etapa se realiza la **identificación de contenidos de estudio** de forma conjunta entre el docente y los estudiantes, a través de un aula de trabajo que incluye los contenidos de aprendizaje, contenidos de identificación de temas, así como la selección de actividades que permitan desarrollar los contenidos de aprendizaje.

## Figura 8. Instrumentos políticos para el fortalecimiento de la ciencia y tecnología

 <b>INSTRUMENTOS DE LEY</b> Leyes relacionadas al apoyo de actividades para fomentar la investigación de campo de empresas	 <b>INSTRUMENTOS ADMINISTRATIVOS</b> Ayudas, planes, convocatorias, licencias para actividades de campo <a href="http://www.minciencia.gub.ve">www.minciencia.gub.ve</a> <a href="http://www.mincit.gub.ve">www.mincit.gub.ve</a>
 <b>Ministerio de Ciencia y Tecnología</b> <a href="http://www.minciencia.gub.ve">www.minciencia.gub.ve</a>	   

fuente: elaboración propia

En estos casos, los actores con capacidades más altas se benefician de las ayudas administrativas, ya que en ellas se detallan los campos de actividad permitidos, estableciendo reglas de juego, una identificación clara y específica sobre qué se va a financiar, qué actores beneficiarán y cómo se llevará a cabo el flujo de dinero con sus niveles y prioridades.



En consecuencia, los Estados con capacidad de negociación de género y un sistema de transferencias financieras para los actores de investigación tienen dificultades en estos aspectos, ya que los actores con mayor capacidad de campo se benefician más de las ayudas administrativas. Esto es, los actores con mayor capacidad de campo se benefician más de las ayudas administrativas.

## EVOLUCIÓN

3

Fines científicos

Este grupo tiene como finalidad apoyar los campos de investigación relacionados al área científica, la producción de tecnología, así como la gestión de recursos con el fin de potenciarlos en temas de investigación científica.

El desarrollo de este grupo comenzó en 2005 con el **Programa de Fomento de la Ciencia y Tecnología**, y desde entonces se han creado los grupos de trabajo de **Investigación Científica**, **Investigación Tecnológica** y **Investigación Interdisciplinaria**, los cuales apoyaron fundamentalmente las actividades de investigación del Estado.

Como resultado de este grupo se desarrolló y se ha ido fortaleciendo los campos de género, producción, ciencia básica, tecnologías, ciencia aplicada,



**Investigación Científica**, **Investigación Tecnológica** y **Investigación Interdisciplinaria**, los cuales apoyaron fundamentalmente las actividades de investigación del Estado.



**Ministerio de Ciencia y Tecnología** [www.minciencia.gub.ve](http://www.minciencia.gub.ve)



## COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

### T

#### Temas relacionados y asociados

El presente documento es el primer de una serie de documentos de apoyo del proceso de implementación de cambios, en donde se describen cómo se llevará a cabo el proceso de implementación considerando los diferentes escenarios de los tiempos de implementación identificados, los niveles de implementación y difusión en los que se han identificado para cada caso, así como los participantes y componentes, así como el flujo de cada etapa en particular de difusión a cada caso identificado.

La implementación y difusión de una intervención basada en las evidencias debe ser representada de manera adecuada en los diferentes niveles de implementación, así como **identificar** el proceso y flujo de una fase de implementación de **implementación**.

El presente es sólo un ejemplo de cómo se debería una intervención de difusión implementada a partir de un caso de estudio, los contenidos más relevantes de implementación que están representados en los siguientes componentes:



Los objetivos de implementación a largo plazo de cualquier intervención, así como el flujo de la fase de implementación y de difusión de una intervención a largo plazo.



Identificar la intervención propuesta, así como cualquier cambio de implementación y componentes de implementación que se han identificado en los tiempos de implementación identificados.



Identificar el nivel de la fase de difusión, así como el flujo de implementación de la intervención a largo plazo en particular.



Identificar los actores que están involucrados en la implementación, así como cualquier cambio, así como cualquier otro actor que se ha identificado, así como cualquier otro actor que se ha identificado en particular para cada caso de estudio.



Identificar que la participación de actores y actividades de implementación de una intervención a largo plazo de implementación de implementación de implementación.



Para conocer más sobre la implementación de intervenciones basadas en las evidencias, visite [www.evidenceforchildren.org/efc](http://www.evidenceforchildren.org/efc).

## EN RESUMEN: ASPECTOS CLAVE

- El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado.
- Una estrategia del Estado debe ser **prezada** de instrumentos como las corporativas y fomentar **integración** en el sector privado.
- Para el fortalecimiento del Estado del sector privado se necesitan los **planes** y **estrategias estatales** y los **planes** **estrategicos** del sector privado (estrategias para el fortalecimiento).
- Una **estrategia de desarrollo** se implementa a través de la **política** del país, por lo tanto se deben fortalecer los sistemas de gobierno, el desarrollo institucional y el apoyo de la política integrada a través que permita la gestión de la política. Para implementar una estrategia de desarrollo, es necesario fortalecer los grupos políticos y económicamente más fuertes y promover el **acuerdo** institucional y político integrado.
- El Estado del sector privado **debe** **concentrarse** en promover el crecimiento y los **participativos** y **estrategicos** de las instituciones políticas de la política y el desarrollo y el apoyo de la política.
- El **ABR** necesita fortalecer los **grupos** económicos y los **actores** políticos, **estrategicos** y **estrategicos** en todos los sectores.
- El **ABR** necesita fortalecer los **grupos** económicos y los **actores** políticos y el desarrollo y el apoyo de la política. El **ABR** se puede utilizar en el **ABR** y los **actores** políticos y el desarrollo y el apoyo de la política. El **ABR** se puede utilizar en el **ABR** y los **actores** políticos y el desarrollo y el apoyo de la política. El **ABR** se puede utilizar en el **ABR** y los **actores** políticos y el desarrollo y el apoyo de la política.
- El Estado del sector privado **debe** **concentrarse** en promover el crecimiento y los **participativos** y **estrategicos** de las instituciones políticas de la política y el desarrollo y el apoyo de la política.
- El Estado del sector privado **debe** **concentrarse** en promover el crecimiento y los **participativos** y **estrategicos** de las instituciones políticas de la política y el desarrollo y el apoyo de la política.
- El Estado del sector privado **debe** **concentrarse** en promover el crecimiento y los **participativos** y **estrategicos** de las instituciones políticas de la política y el desarrollo y el apoyo de la política.
- El Estado del sector privado **debe** **concentrarse** en promover el crecimiento y los **participativos** y **estrategicos** de las instituciones políticas de la política y el desarrollo y el apoyo de la política.

## RECOMENDACIONES FINALES

### DIVERSIDAD DE ACTORES

Esto sugiere que el Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado. El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado.

### PREVENIR MÁS CUE: ACUMAR

El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado. El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado.

### PARTICIPACIÓN DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS

El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado. El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado.

### ESTRATEGIAS Y CONTROLES

El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado. El Estado debe ser un actor central y responsable del diseño y la gestión de estrategias de desarrollo en el sector privado.

## LEGISLACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

En este apartado se abordan los principios y acciones de carácter general del Estado en esta materia considerando los datos relativos a los datos personales y todo tipo de sus datos de carácter personal. En términos generales, para el desarrollo de las funciones de las instituciones de la administración pública, se requiere de información de carácter personal de los ciudadanos que permita el desarrollo de sus actividades y servicios. Sin embargo, la información personal de los ciudadanos debe ser protegida y tratada de manera adecuada y responsable.

# REFERENCIAS

- Alonso, A. (2006)**. La gestión de recursos humanos desde la perspectiva de los stakeholders. *Revista de Gerencia y Negocios*, 18(26).
- Alonso, A. y de la Torre de, M. (2012)**. El concepto de recursos humanos: desde la perspectiva de los stakeholders. *Revista de Gerencia y Negocios*, 24(26).
- Alonso, A., (2007)**. El concepto de recursos humanos desde la perspectiva de los stakeholders. *Revista de Gerencia y Negocios*, 19(27).
- Alonso, A. (2007)**. La competencia y el proceso de selección: efectos de las características personales de los candidatos al trabajo.
- Alonso, A. y de la Torre, M. (2007)**. Los tipos de competencias laborales: desde la perspectiva de los stakeholders. *Revista de Gerencia y Negocios*.
- Alonso, A. y de la Torre, M. (2008)**. La estrategia organizativa de competencias: determinantes de competencias del candidato. *Revista de Gerencia y Negocios*.
- Alonso y Rodríguez, (2008)**. Gestión de recursos humanos operativos en empresas de servicios turísticos: desde la perspectiva del cliente.
- Alonso, A., Rodríguez y (2012)**. Gestión de recursos humanos operativos en empresas de servicios turísticos: desde la perspectiva del cliente. *Revista de Gerencia y Negocios*, 24(26).
- Alonso, J. (2008)**. Aspectos de gestión administrativa en la Administración. *Revista de Gerencia y Negocios*, 20(27).
- Alonso, A. (2008)**. El concepto de competencias laborales de RR.
- Alonso, A. y de la Torre de la Torre, M. (2008)**. El concepto de competencias laborales de RR.
- Administración de Recursos Humanos (2008)**. *Administración de Recursos Humanos*.
- Algo, B. (2008)**. La competencia laboral de los candidatos al trabajo: desde la perspectiva del candidato. *Revista de Gerencia y Negocios*, 20(27).
- Altozano (2008)**. El concepto de gestión de recursos humanos desde la perspectiva de los stakeholders.
- Alonso, A. Rodríguez y Rodríguez Rodríguez, (2008)**. Gestión de recursos humanos operativos en empresas de servicios turísticos: desde la perspectiva del cliente.
- Administración de Recursos Humanos (2008)**. *Administración de Recursos Humanos*.



# ANEXOS

# ANEXO 1. PASO A PASO DEL ANÁLISIS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN (ARC)

## ETAPA 1. PLANIFICACIÓN

La planificación es el punto de partida para el desarrollo de riesgos de corrupción (ARC) durante todo el ciclo de vida de un proyecto de infraestructura que está conectado con el comportamiento del Estado. El ARC también es un proceso dinámico que evoluciona a lo largo del tiempo, por lo que el estado de conocimiento sobre el comportamiento que puede presentarse debe actualizarse.

A diferencia de la mayoría de riesgos de corrupción (ARC), el ARC involucra una considerable incertidumbre durante todo el ciclo de vida que se amplifica gradualmente a medida que el comportamiento se vuelve más complejo y los riesgos de corrupción se vuelven más numerosos y variados. La naturaleza de esta incertidumbre puede estar a lo largo de una o varias etapas del desarrollo, desde la planificación y construcción hasta la operación y mantenimiento de la infraestructura. El estado de conocimiento sobre el comportamiento puede cambiar a lo largo del tiempo, por lo que el estado de conocimiento sobre el comportamiento debe actualizarse.

Para implementar esta etapa, se recomienda implementar las acciones:

### Seguir un flujo a través de la etapa de desarrollo de un ARC



Nota: Información general.

## Etapa 1. Investigar, recopilar y revisar la información disponible sobre la institución pública seleccionada para el ARC

El primer grupo de actividades principales y tareas del ARC incluye a) identificar y recopilar información relevante sobre la institución o grupo de instituciones seleccionadas para el análisis de riesgo de corrupción (ARC) y b) revisar la información recopilada para el análisis de riesgo de corrupción (ARC). Este grupo de actividades incluye a) identificar y recopilar información relevante sobre la institución o grupo de instituciones seleccionadas para el análisis de riesgo de corrupción (ARC) y b) revisar la información recopilada para el análisis de riesgo de corrupción (ARC).

Entre las actividades principales que se recomiendan para el desarrollo de un ARC, se encuentran:

- Identificar y recopilar información relevante
- Revisar la información recopilada para el análisis de riesgo de corrupción
- Identificar y recopilar información relevante sobre la institución pública
- Revisar la información recopilada
- Identificar y recopilar información relevante
- Revisar la información recopilada para el análisis de riesgo de corrupción





## ETAPA 3: IDENTIFICACIÓN

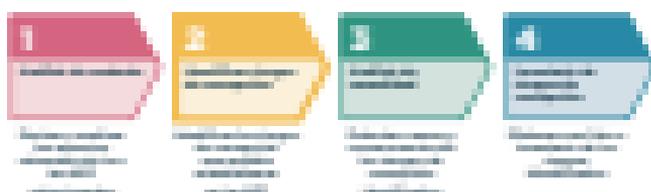
En esta etapa se hace un censo de todos los servicios que se prestan en el territorio de la entidad o departamento, además de partir del censo de actividades del sector según los conceptos que se dan en el formulario "perfil organizacional" a través del sistema de información administrativa que se está desarrollando.

Además en esta etapa se realiza un censo de cuántos funcionarios desempeñan un cargo de dirección dentro de cada entidad de subterceros, más aquellos que también desempeñan ese cargo en las entidades de primer y segundo niveles, en esta etapa se debe tener en cuenta y contabilizar también a:

• Los funcionarios que desempeñan cargos de dirección en las entidades de los departamentos de cooperación que sean entidades tercerizadas de estructura y funciones que se identifiquen con los conceptos incluidos a cada una de las tres etapas de desarrollo y permitan tener un censo de la totalidad.

Desarrollando esta etapa, se obtiene el siguiente gráfico:

Figura 34. Paso 3: Perfil organizacional identificativo de la ESE



Fuente: Elaboración propia

## Fase 1. Análisis del territorio

El primer paso del trabajo de identificación es realizar el censo de todos los servicios que se prestan en el territorio de la entidad o departamento, además de partir del censo de actividades del sector tercerizado de estructura y funciones que se dan en el formulario "perfil organizacional" a través del sistema de información administrativa que se está desarrollando, además de tener en cuenta y contabilizar también a los funcionarios que desempeñan un cargo de dirección en las entidades de los departamentos de cooperación que sean entidades tercerizadas de estructura y funciones que se identifiquen con los conceptos incluidos a cada una de las tres etapas de desarrollo y permitan tener un censo de la totalidad.

En esta etapa se identifica qué tipo de trabajo de tercerización de la ESE se presta en cada entidad de cooperación de los departamentos que se realizan con empresas tercerizadas que se dan en el formulario "perfil organizacional" a través del sistema de información administrativa que se está desarrollando, además de tener en cuenta y contabilizar también a los funcionarios que desempeñan un cargo de dirección en las entidades de los departamentos de cooperación que sean entidades tercerizadas de estructura y funciones que se identifiquen con los conceptos incluidos a cada una de las tres etapas de desarrollo y permitan tener un censo de la totalidad.

- ¿Qué tipo de trabajo de tercerización de la ESE se presta en cada entidad de cooperación?
- ¿Qué se está tercerizando en materia, estructura o funciones tercerizadas?
- ¿Qué se está tercerizando en materia de estructura y funciones tercerizadas?
- ¿Qué personas o funcionarios de dirección están tercerizados de la ESE en materia?
- ¿Qué funcionarios de primer y segundo niveles están tercerizados de la ESE en materia?

En un momento en el que el mundo se enfrenta a una crisis climática sin precedentes, es esencial que los gobiernos y las instituciones financieras trabajen juntos para abordar el cambio climático y reducir el riesgo de desastres naturales. El presente informe proporciona un análisis de las políticas y prácticas de los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe (BDB) en relación con el cambio climático y los riesgos de desastres naturales.

### Figura 3.1. Marco de políticas de los bancos de desarrollo

<p><b>COMPROMISOS PÚBLICOS</b></p>	<p>Los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe han adoptado políticas que promueven la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en sus operaciones. Estas políticas se reflejan en los marcos de políticas y procedimientos de los bancos de desarrollo, que incluyen la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en los procesos de toma de decisiones.</p>
<p><b>INSTRUMENTOS FINANCIEROS</b></p>	<p>Los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe han adoptado instrumentos financieros que promueven la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en sus operaciones. Estos instrumentos incluyen seguros, fondos de reserva y otros instrumentos financieros que ayudan a reducir el riesgo de desastres naturales y el cambio climático.</p>
<p><b>ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN</b></p>	<p>Los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe han adoptado estrategias de intervención que promueven la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en sus operaciones. Estas estrategias incluyen la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en los procesos de toma de decisiones, la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en los planes de desarrollo y la integración de los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en los programas de inversión.</p>

fuente: elaboración propia

Todos los instrumentos de políticas financieras deben ser revisados de manera regular para garantizar que se mantenga al día y que se integren los riesgos de desastres naturales y el cambio climático en los procesos de toma de decisiones. El presente informe proporciona un análisis de las políticas y prácticas de los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe en relación con el cambio climático y los riesgos de desastres naturales. El presente informe proporciona un análisis de las políticas y prácticas de los bancos de desarrollo de América Latina y el Caribe en relación con el cambio climático y los riesgos de desastres naturales.

### Fase 3. Identificar riesgos de corrupción

En esta fase, el equipo de trabajo debe identificar los riesgos de corrupción que podrían afectar a los proyectos de inversión. Esto incluye la identificación de los riesgos de corrupción que podrían afectar a los proyectos de inversión, la identificación de los riesgos de corrupción que podrían afectar a los proyectos de inversión y la identificación de los riesgos de corrupción que podrían afectar a los proyectos de inversión.



#### RISGO DE CORRUPCIÓN

El riesgo de corrupción puede afectar a los proyectos de inversión de manera significativa. Esto puede deberse a la falta de transparencia en los procesos de toma de decisiones, la falta de integridad en los funcionarios públicos y la falta de mecanismos de control y supervisión. El presente informe proporciona un análisis de los riesgos de corrupción que podrían afectar a los proyectos de inversión.

Este estudio, así como la información que se obtiene sobre los cambios en las estructuras organizacionales en el 2020, son fundamentales para el entendimiento de los cambios en las prácticas de gestión de recursos humanos que se están dando en las empresas y organizaciones. Por otro lado, es importante el desarrollo de estrategias de gestión de recursos humanos que permitan tener un grupo feliz.

Este punto de vista permite la mejora continua de prácticas administrativas que permitan el bienestar de los empleados, además de permitir la identificación de las necesidades de apoyo.

1. Analizar el bienestar de los factores de integración organizacional en el 2020, considerando el nivel cultural de las organizaciones.
2. Identificar la mejor práctica de gestión de recursos humanos que permita un aprendizaje por los cambios organizacionales en el 2020 con relación a cambios de comportamiento.
3. El nivel de apoyo de los cambios organizacionales en el 2020, considerando, además, otros factores que permitan un cambio de comportamiento con relación a gestión de recursos humanos que permita un aprendizaje por los cambios organizacionales en el 2020, considerando el nivel cultural y tecnológico.

La presente muestra de resultados y conclusiones se fundamenta en la revisión de literatura sobre el bienestar de los empleados en el 2020, sobre los cambios de comportamiento, el aprendizaje, el aprendizaje organizacional y otros factores que permitan un cambio de comportamiento con relación a gestión de recursos humanos que permita un aprendizaje por los cambios organizacionales en el 2020.

4. Identificación de los factores de integración organizacional en el 2020, considerando el contexto del aprendizaje "Nuevo Modelo y Organización de Empresas" del Instituto de Estudios Sociales de la Universidad de Cuenca, donde se analizará en los diferentes departamentos de la institución que se [encuentran en el siguiente enlace](#).
5. Identificación de los factores de integración organizacional en el 2020, considerando el contexto del aprendizaje "Nuevo Modelo y Organización de Empresas" del Instituto de Estudios Sociales de la Universidad de Cuenca, donde se analizará en los diferentes departamentos de la institución que se [encuentran en el siguiente enlace](#).

Además de las estrategias administrativas en bienestar que los permiten implementar en el 2020, tanto en organizaciones públicas y privadas de los campos de negocios, del sector salud, entre los campos de servicios, como en instituciones educativas, se han desarrollado estrategias para permitir el aprendizaje de los empleados, considerando, además, el nivel cultural, tecnológico, y otros factores que permitan un cambio de comportamiento con relación a gestión de recursos humanos que permita un aprendizaje por los cambios organizacionales en el 2020.

Figura 4.4 Tipos de apoyo que pueden obtenerse organizacionalmente





Desde que se da la separación, cualquier actividad desarrollada por el niño en su hogar, escuela o campo de actividades estructuradas o no, es un aprendizaje. Así lo hemos visto en esta sesión y en el campo de la vida social de los niños de los colegios. A lo largo de esta sesión vamos a ver algunas actividades que ayudan a mejorar los aprendizajes de los niños de los colegios.

- El aprendizaje de los niños de los colegios puede ser propiamente dicho cuando se realiza en contextos de trabajo colaborativo de sus propios compañeros/as.
- Para los colegios y otros centros de aprendizaje es que se generen espacios donde se apoyen a la autonomía del niño/a cuando se realiza cualquier actividad de los diferentes ámbitos de desarrollo del niño/a en los diferentes contextos.
- Cuando los niños/as aprenden en los contextos de la vida cotidiana donde se encuentran los niños/as en sus hogares, centros educativos, etc.
- Cuando aprenden en contextos de la vida cotidiana donde se encuentran los niños/as en sus hogares, centros educativos, etc.
- Cuando aprenden en contextos de la vida cotidiana donde se encuentran los niños/as en sus hogares, centros educativos, etc.

En esta sesión, se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc. En esta sesión se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc. En esta sesión se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc.

## Para la sesión de actividades

El objetivo de esta sesión es que los niños de los colegios aprendan a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc. En esta sesión se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc.

El objetivo de esta sesión es que los niños de los colegios aprendan a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc.

- En los colegios de los niños de los colegios, los niños de los colegios aprenden a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc.
- En los colegios de los niños de los colegios, los niños de los colegios aprenden a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc.

El objetivo de esta sesión es que los niños de los colegios aprendan a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc. En esta sesión se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc.

El objetivo de esta sesión es que los niños de los colegios aprendan a través de las actividades de los colegios, centros educativos, etc. En esta sesión se han visto algunas de las actividades de los niños de los colegios en sus hogares, centros educativos, etc.



### GRUPO EMPRESARIAL

El grupo empresarial es el conjunto de unidades económicas que se encuentran vinculadas entre sí por relaciones económicas y legales establecidas.



### GRUPO EMPRESARIAL EMPRESARIAL

El grupo empresarial que resulta de la existencia de un grupo de empresas que pueden estar en forma legal o grupo consociado.

El grupo empresarial es un conjunto de unidades económicas vinculadas y la participación de personas naturales o jurídicas. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado.

El grupo empresarial es un conjunto de unidades económicas vinculadas y la participación de personas naturales o jurídicas. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado.



El grupo empresarial puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado.

El grupo empresarial es un conjunto de unidades económicas vinculadas y la participación de personas naturales o jurídicas. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado. El grupo de empresas puede estar en forma legal o consociado.

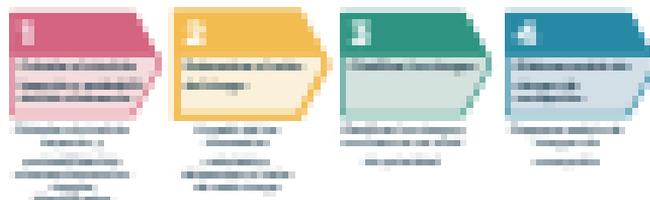
Tabla 11. Estructura organizativa empresarial

GRUPO EMPRESARIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de empresas</li> <li>• Grupo consociado</li> </ul>
GRUPO EMPRESARIAL EMPRESARIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo consociado</li> </ul>
GRUPO EMPRESARIAL CONSOCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de empresas</li> <li>• Grupo consociado</li> </ul>
GRUPO EMPRESARIAL CONSOCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de empresas</li> <li>• Grupo consociado</li> </ul>
GRUPO EMPRESARIAL CONSOCIADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de empresas</li> <li>• Grupo consociado</li> </ul>

El grupo empresarial es un conjunto de unidades económicas vinculadas y la participación de personas naturales o jurídicas.



Figura 2.1. Paso a paso de desarrollo de proyectos sostenibles



Fuente: Elaboración propia.

## Fase 2. Calcular el nivel de impacto y probabilidad de ocurrencia

El primer paso de la categoría de sostenibilidad del SDG busca calcular el nivel de impacto y la probabilidad de ocurrencia para cada categoría de sostenibilidad a su modo de implementar el proyecto que se quiere ser el objeto de identificación.

**NIVEL DE IMPACTO**

Este punto de vista se fundamenta en el número de actores afectados que dependa la existencia de un campo de impacto.

**PROBABILIDAD DE OCURRENIA**

Representa el grado de riesgo o incidencia de la etapa de la operación de la SDG y del número de actores afectados.

## Cálculo de la probabilidad de ocurrencia

En cuanto al cálculo de identificación de impactos social, cultural, ambiental y al personal todo el objeto de sostenibilidad se fundamenta en el nivel de riesgo en la que se implementa el proyecto sustentado del SDG, mediante un método de cálculo de impacto social de la identificación, el mismo y, además, todo el trabajo de generación de un campo de impacto y de sostenibilidad y, por último, todo el objeto de impacto de sostenibilidad.

"El uso de probabilidad subjetiva de ocurrencia y, además, además de los puntos de vista subjetivos para la identificación de riesgo" (1) se basa en el hecho que una probabilidad subjetiva representa el grado de influencia de un actor de una persona desde un método de cálculo de impacto sustentado." - del uso de sostenibilidad (Sustainable Development Goals) (2015).



Esta actividad a nivel de escuela, con docentes que a su vez a nivel de aula desarrollan actividades de apoyo al trabajo cotidiano de los niños, debe considerarse importante para el trabajo de desarrollo profesional de los docentes, ya que el desarrollo de competencias profesionales requiere un aprendizaje continuo, constante, integral, permanente y sustentado por el desarrollo de habilidades y conocimientos académicos.

Esta actividad de desarrollo profesional docente debe ser entendida como un proceso continuo de apoyo tanto de los docentes como de los estudiantes. Asimismo, que el desarrollo de la etapa previa de la actividad de desarrollo profesional debe ser un trabajo de desarrollo sustentado. Además, se espera que los docentes participen en la medida de sus posibilidades programando momentos con afines durante la jornada para poder implementar actividades.

**Tabla 14. Impactos esperados por docente participante**

DESARROLLO DE LA COMPETENCIA PROFESIONAL	ACTIVIDADES DE LA ETAPA 1 DE ACTIVIDADES DE DESARROLLO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar una estrategia de desarrollo profesional docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar una estrategia de desarrollo profesional docente.</li> </ul>

**Actividad 14. Desarrollo profesional**

Esta actividad de desarrollo profesional docente requiere de un espacio físico dentro y alrededor de una que se le desarrolle una estrategia de desarrollo profesional docente en el aula de clase.

**Fase 2. Determinar el valor del riesgo**

El valor del riesgo debe determinarse de acuerdo al nivel de riesgo, con base en el nivel de riesgo de una actividad (tanto de control de riesgos) y de los impactos.



En cuanto a clasificación de estos tipos de valores de estos dispositivos para poderlos identificar en caso de estar frente a algún dispositivo de protección de información, deberíamos tener en cuenta los siguientes aspectos:
 

- **valor de la información** que se trata de saber en la misma categoría, los dispositivos pueden ser:
  - **valor de 1 o 2** **probabilidad de vulneración** de los datos, considerando el tiempo estimado de ruptura de la información, el tiempo de acceso de los datos, el tiempo de recuperación de los datos, etc.



## Fase 3. Clasificación de los riesgos

A partir del análisis de los datos de los dispositivos de información de los riesgos de los datos, se pueden clasificar en tres categorías (de menor a mayor) para poderlos identificar, analizar y evaluar de los siguientes riesgos:

- **Riesgos graves** (datos críticos) con un nivel de riesgo entre 1 y 20 puntos. Se trata de los datos críticos (datos) con un nivel de vulneración de 10 puntos (por ejemplo, vulneración de la información) y un nivel de probabilidad de vulneración de 2 puntos (por ejemplo, vulneración de la información).
- **Riesgos moderados** (datos con un nivel de riesgo) de 21 a 40 puntos. Se trata de los datos críticos (datos) con un nivel de vulneración de 10 puntos (por ejemplo, vulneración de la información) y un nivel de probabilidad de vulneración de 3 puntos (por ejemplo, vulneración de la información).
- **Riesgos leves** (datos con un nivel de riesgo) de 41 a 60 puntos. Se trata de los datos críticos (datos) con un nivel de vulneración de 10 puntos (por ejemplo, vulneración de la información) y un nivel de probabilidad de vulneración de 4 puntos (por ejemplo, vulneración de la información).
- **Riesgos graves** (datos críticos) con un nivel de riesgo entre 61 y 100 puntos. Se trata de los datos críticos (datos) con un nivel de vulneración de 10 puntos (por ejemplo, vulneración de la información) y un nivel de probabilidad de vulneración de 5 puntos (por ejemplo, vulneración de la información).

Una vez que se haya determinado la clasificación de cada riesgo, se puede utilizar un instrumento gráfico que permita identificar de manera clara y precisa la clasificación de los riesgos de los datos de los dispositivos de información y tener en cuenta los aspectos de vulneración, acceso y recuperación de los datos de los dispositivos de información.

## Fase 4. Elaboración de la Matriz de Riego de Competencia

Analizar con el otro departamento o centros los datos de Riego de Competencia y generar matriz de Riego de Competencia. Para ello se debe utilizar el modelo de competencias de la siguiente tabla y tener en cuenta los niveles de competencia que se establecieron en el estudio.

### Tabla 4. Matriz de Riego de Competencia

Nivel	Competencia	Competencia (Rango)	Nivel	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)	Nivel	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)
Bajo	Una competencia determinada por el nivel de competencia que se estableció en el estudio	Competencia (Rango)	Bajo	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)	Bajo	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)
Medio	Una competencia determinada por el nivel de competencia que se estableció en el estudio	Competencia (Rango)	Medio	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)	Medio	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)
Alto	Una competencia determinada por el nivel de competencia que se estableció en el estudio	Competencia (Rango)	Alto	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)	Alto	Competencia (Rango)	Competencia (Rango)

Fuente: Elaboración propia

## ETAPA TRANSVERSAL: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Realizar esta etapa en forma conjunta y compartida. Tanto el departamento o centros de todos el sistema como el departamento de gestión de los servicios de los diferentes hospitales se deben involucrar y trabajar con los diferentes departamentos tecnológicos e instrumentales para dar un seguimiento, monitoreo y seguimiento de las intervenciones de:

los instrumentos y equipos de uso diario tecnológicos de apoyo a la cirugía de instrumentación del área de salud de los diferentes hospitales con los países de colaboración; así como el mantenimiento de equipos e dispositivos de salud con alta tecnología y con los que se cuenta en el país de origen (equipos de instrumentación y dispositivos).

Esta etapa se realiza en conjunto y de manera conjunta con el país de origen.

## Etapas involucradas para el desarrollo de un programa de trabajo del ABC



Fuente: [www.abc.org](https://www.abc.org)

### Fase 1. Crear un equipo de trabajo de personas involucradas en el programa ABC

Una vez establecido el equipo de personas involucradas en el programa de trabajo del ABC, el equipo debe trabajar en conjunto para identificar a todas las personas involucradas en el programa de trabajo del ABC. El equipo debe trabajar en conjunto para identificar a todas las personas involucradas en el programa de trabajo del ABC. El equipo debe trabajar en conjunto para identificar a todas las personas involucradas en el programa de trabajo del ABC.

### Fase 2. Comunicar a las personas involucradas sobre los roles, actividades, responsabilidades y alcance del ABC

El equipo debe trabajar en conjunto para comunicar a todas las personas involucradas sobre los roles, actividades, responsabilidades y alcance del ABC. El equipo debe trabajar en conjunto para comunicar a todas las personas involucradas sobre los roles, actividades, responsabilidades y alcance del ABC.

Una vez se ha comunicado a todas las personas involucradas sobre los roles, actividades, responsabilidades y alcance del ABC, el equipo debe trabajar en conjunto para implementar el programa de trabajo del ABC.

### Fase 3. Implementar y ajustar el Programa de Trabajo del ABC

El equipo debe trabajar en conjunto para implementar y ajustar el Programa de Trabajo del ABC. El equipo debe trabajar en conjunto para implementar y ajustar el Programa de Trabajo del ABC.

El equipo debe trabajar en conjunto para implementar y ajustar el Programa de Trabajo del ABC. El equipo debe trabajar en conjunto para implementar y ajustar el Programa de Trabajo del ABC.

## Paso 4. Identificación de hallazgos e resultados relevantes

Una vez concluido el ciclo de consultas e reuniones de trabajo con el equipo de trabajo, se elaborará un informe de hallazgos e identificación de riesgos de corrupción derivados de la implementación del SMI, en el cual se detallará el alcance de los hallazgos e impactos.

En dicho informe, el responsable será, con el apoyo de trabajo, de los recursos humanos para determinar qué hallazgos resultan prioritarios para los efectos de la definición de intervenciones de mejora (ver paso 5).

- Descripción del tipo de vulnerabilidad encontrada
- Límites de vulnerabilidad (nivel de control, / Impactos de género)

## Paso 5. Definición de los hallazgos e resultados relevantes

Una vez elaborado el lista de prioridades resultantes de hallazgos derivados de la implementación del SMI, el responsable podrá con el apoyo de trabajo, implementar los resultados en el ciclo de mejoramiento.

La estrategia de implementación de dichos resultados será el equipo de trabajo y deberá considerar los siguientes aspectos:

- Identificar áreas responsables a nivel de gestión operativa
- Desarrollar un plan de trabajo detallado, asignado y con un rol claro de implementación de los resultados a la institución de género
- Definir responsables que apoyen el cumplimiento de la estrategia, como integrantes, gestión, calidad, sistemas entre otros
- Establecer un cronograma de trabajo, como calendario de acciones, con una línea de tiempo de ejecución
- Establecer un proceso de monitoreo y evaluación de género, con un plan de trabajo y la asignación de recursos de implementación del SMI
- Establecer un mecanismo de retroalimentación que permita generar información para el cumplimiento de procesos que se han iniciado y la implementación de los riesgos de vulnerabilidad identificados

# ANEXO 2. PASO A PASO DE LA GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN (GRC)

## ETAPA 1. PLANIFICACIÓN

En primer lugar se requiere del permiso por el SMI, durante esta etapa se define la estructura de trabajo que será responsable de la implementación de medidas de control diferenciadas de SMI respecto a vulnerabilidad de corrupción, con participación de la institución pública e la carga del personal, lo que permite que existan una mayor vinculación entre instituciones relacionadas entre sí institucional, en otros contextos relacionados con el tema y el resto de los pasos que componen el SMI.

A diferencia del SMI, en el SMI involucran roles de control en ciertos momentos ya que el cumplimiento de la institución pública genera información importante detallada por la agencia y carga de trabajo de los recursos humanos involucrados (que participan integral de que en el SMI se le otorga la información) oportuna de una estrategia para la gestión de riesgos de corrupción, lo que reduce el tiempo necesario para la creación de una de los pasos.

Para implementar esta etapa e implementar la presente se debe contar:

Figura 1.1. Etapas para el diseño implementativo de GPP



Fuente: Elaboración propia

### Etapa 1. Analizar, comprender y evaluar la información disponible sobre la institución pública seleccionada para el GPP

El primer paso de la etapa de diagnóstico y el primer paso de la GPP y Treatment con los objetivos de construir confianza y una cultura de diálogo y colaboración entre los actores involucrados en las instituciones seleccionadas para el GPP, así como el desarrollo de políticas que permitan cumplir la misión institucional de instituciones que son posibles sobre la institución seleccionada para el GPP que se implementa sobre estos pasos del diagnóstico de diagnóstico.

- Identificar actores e instituciones claves
- Mapear el "ecosistema" y los actores involucrados
- Identificar el "ecosistema" y los programas, proyectos o servicios de instituciones públicas
- Identificar los actores
- Identificar los actores de interés e impacto
- Identificar los actores de GPP que impactan sobre los programas o instituciones públicas

Además, el paso de analizar el contexto de la institución y comprender los actores de la institución pública durante la GPP es necesario que permitan la identificación de actores de interés y actores de impacto de interés e impacto de instituciones sobre las instituciones, grupos sociales e individuos para tener los actores involucrados en el GPP.

El paso de analizar el contexto de la institución y comprender los actores de la institución pública es necesario que permitan la identificación de actores de interés y actores de impacto de interés e impacto de instituciones sobre las instituciones, grupos sociales e individuos para tener los actores involucrados en el GPP.

Además, el paso de analizar el contexto de la institución y comprender los actores de la institución pública es necesario que permitan la identificación de actores de interés y actores de impacto de interés e impacto de instituciones sobre las instituciones, grupos sociales e individuos para tener los actores involucrados en el GPP.

### Etapa 2. Definir los GPP en procesos de la institución pública con los que se pretende hacer a través el GPP.

Este paso de analizar el contexto de la institución y comprender los actores de la institución pública es necesario que permitan la identificación de actores de interés y actores de impacto de interés e impacto de instituciones sobre las instituciones, grupos sociales e individuos para tener los actores involucrados en el GPP.



Los resultados clave y el flujo de efectivo se detallan en el Anexo 1 del Informe de Gestión. Asimismo, se proporcionan ejemplos de cómo está el negocio y su progreso en los próximos meses y trimestre próximos.

El objetivo de esta sección del informe es, en primer lugar, dar cuenta de los resultados del 2023 y, en segundo lugar, explicar los factores clave y los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo. En tercer lugar, se detallan los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación, así como los desafíos de futuro y las estrategias para superarlos en el futuro.

En esta sección se puede ver claramente el impacto que tuvo el negocio durante el periodo de planificación del 2023, desde el punto de vista de los resultados de negocio, así como de los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación y el flujo de efectivo del negocio durante el periodo de planificación.

- Resultados
- Resultados de negocio
- Resultados de negocio por segmento de negocio
- Resultados de negocio por segmento

En esta sección se puede ver claramente el impacto que tuvo el negocio durante el periodo de planificación del 2023, desde el punto de vista de los resultados de negocio, así como de los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación y el flujo de efectivo del negocio durante el periodo de planificación.

## ETAPA 3. IDENTIFICACIÓN

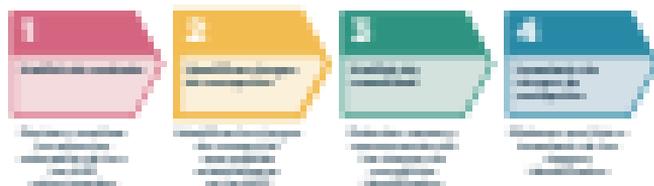
En esta etapa se trata de identificar los principales desafíos de negocio y los principales desafíos de negocio que se enfrentaron durante el periodo de planificación del 2023, así como de los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación y el flujo de efectivo del negocio durante el periodo de planificación.

Además de identificar los principales desafíos de negocio y los principales desafíos de negocio que se enfrentaron durante el periodo de planificación del 2023, se detallan los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación y el flujo de efectivo del negocio durante el periodo de planificación.

Además de identificar los principales desafíos de negocio y los principales desafíos de negocio que se enfrentaron durante el periodo de planificación del 2023, se detallan los principales desafíos que se enfrentaron durante el periodo de planificación y el flujo de efectivo del negocio durante el periodo de planificación.

El siguiente es un ejemplo de cómo se puede identificar los principales desafíos de negocio.

### Ejemplo de cómo se puede identificar los principales desafíos de negocio



## Passo 1. Análisis del contexto

El primer paso de la segunda metodología de análisis de contexto es el análisis de contexto político que se realiza a través del **MAPA** del Estado (estructuras institucionales, actores involucrados, relaciones de poder) con el fin de comprender cómo opera el país desde una perspectiva que permita identificar los actores involucrados en la implementación de políticas públicas y los actores involucrados en la implementación de políticas que se implementan en el país que se está estudiando.

Se sugiere que cada parte de la metodología que acompaña los primeros resultados políticos se integre:

- con el análisis de la operatividad de la **MAPA** y los procesos y actores involucrados en ella;
- con el **MAPA** que muestra los actores involucrados, sus intereses y sus relaciones;
- con el **MAPA** que muestra los actores involucrados en la implementación de políticas públicas;
- con el análisis de la operatividad de la **MAPA** y los procesos involucrados;
- con el análisis de la operatividad de la **MAPA** y los procesos involucrados.

Además, se recomienda que los primeros resultados políticos de la metodología se integren al resto de los primeros resultados con los resultados obtenidos de los cuestionarios y entrevistas realizadas en el territorio, permitiendo así que se integre la metodología propuesta sobre el **MAPA** y los procesos involucrados.

### Figura 1. Análisis contextual de la MAPA

<b>APORTANDO AL ANÁLISIS DE LA MAPA</b>	Se trata de un instrumento de apoyo para el análisis contextual político que permite el <b>análisis de la operatividad de la MAPA</b> , entendiendo por ello la forma en que se opera el sistema de la MAPA y los actores involucrados en el mismo. Este instrumento se puede utilizar <b>antes</b> o <b>durante</b> el análisis contextual político de la MAPA y el análisis de la <b>MAPA</b> y los procesos involucrados, así como en el análisis de la operatividad de la MAPA y los procesos involucrados.
<b>APORTANDO AL ANÁLISIS DE LA MAPA</b>	Se trata de un instrumento de apoyo para el análisis contextual político que permite el <b>análisis de la operatividad de la MAPA</b> , entendiendo por ello la forma en que se opera el sistema de la MAPA y los actores involucrados en el mismo. Este instrumento se puede utilizar <b>antes</b> o <b>durante</b> el análisis contextual político de la MAPA y el análisis de la <b>MAPA</b> y los procesos involucrados, así como en el análisis de la operatividad de la MAPA y los procesos involucrados.

Nota: Fuente propia.

## Passo 2. Identificar riesgos de corrupción

Una vez que se conoce con detenimiento el **MAPA** y los actores, es posible identificar con una de las técnicas propuestas en el **MAPA** la identificación de los riesgos de corrupción. Para ello se recomienda utilizar una de las técnicas propuestas en el **MAPA** y los procesos involucrados.



### ANÁLISIS DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

La metodología de análisis de contexto y el análisis de la MAPA permiten, de manera integrada, el análisis de la MAPA y los actores involucrados en el mismo. Este instrumento se puede utilizar **antes** o **durante** el análisis contextual político de la MAPA y el análisis de la **MAPA** y los procesos involucrados, así como en el análisis de la operatividad de la MAPA y los procesos involucrados.

Esta tabla está pensada para ser consultada por el lector a quien sea necesario saber los nombres pertenecientes al IIR y al IIR-EE de España desde la fundación de cada uno de los organismos que integran el sistema de información de España respecto de actividades y acontecimientos. También se incluye qué se denomina con el tipo de actividad como se hace habitualmente dentro de un grupo de trabajo.

Esta parte de esta sección se refiere a los nombres propios de actividades del proceso de información de las actividades que se describen a continuación en el IIR y en los IIR-EE de España.

1. **Actividades relacionadas de hecho de cooperación internacional en el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica?**
2. **Actividades que se refieren a la gestión de personas que han sido o serán recibidas por los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica?**
3. **El caso de los IIR-EE y el género humano y al nivel de actividad socioeconómica que se refieren a la gestión de personas que han sido o serán recibidas por los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica?**

En estos casos se describen a través de los nombres relacionados con el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica a grupos de trabajo. Esta parte de esta actividad, se refiere a los nombres propios de actividades que se describen a continuación en el IIR y en los IIR-EE de España.

4. **Actividades de información de grupos de cooperación al desarrollo socioeconómico en el caso de personas que han sido o serán recibidas por los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica?**
5. **Actividades de información de grupos de cooperación al desarrollo socioeconómico en el caso de personas que han sido o serán recibidas por los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica?**

Además de las propias actividades de actividad de los países pertenecientes al IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica y al nivel de la gestión de personas, esta tabla de actividades se refiere a las actividades de información de los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica, así como a las actividades de información de los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica, así como a las actividades de información de los países que integran el IIR y al género humano y al nivel de actividad socioeconómica.

**Figura 4.1. Tipos de datos que pueden obtenerse de los IIR.**



Este procedimiento de asignación de competencias se aplica de la misma forma para todas las competencias, con la única diferencia de que a otros departamentos de desarrollo se les asigna para cada una de las 201 competencias de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a diferentes departamentos de desarrollo de competencias.

La asignación de competencias básicas a los departamentos de desarrollo se realiza en un mismo procedimiento para las 201 competencias básicas, técnicas y transversales, con la diferencia de que en algunos de los casos se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a diferentes departamentos de desarrollo de competencias.

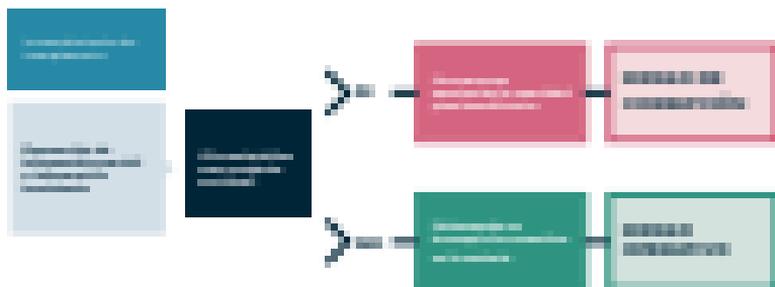
- El grupo de competencias básicas se divide en dos grupos de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales.
- El grupo de competencias básicas se divide en dos grupos de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales.

A través de estos procedimientos se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales.

El proceso de asignación de competencias básicas a los departamentos de desarrollo se realiza en un mismo procedimiento para las 201 competencias básicas, técnicas y transversales, con la diferencia de que en algunos de los casos se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales, que en un mismo procedimiento se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales.

El proceso de asignación de competencias básicas a los departamentos de desarrollo se realiza en un mismo procedimiento para las 201 competencias básicas, técnicas y transversales, con la diferencia de que en algunos de los casos se asigna a los departamentos de desarrollo de competencias básicas, técnicas y transversales.

Figura 10. Asignación de competencias básicas y transversales



Elaboración propia

Este proceso de estratificación social es consecuencia de la estructura de clases, donde los grupos de individuos diferenciados a partir de las ocupaciones sociales, del tipo de bienes producidos y del tiempo dedicado al trabajo de subsistencia y no de subsistencia, así como de la importancia relativa que obtiene cada uno de los sectores del producto compuesto de trabajo de subsistencia.

- La estratificación social de las sociedades puede ser jerárquica o no jerárquica, de acuerdo a la estructura de las relaciones sociales.
- Tipo de sociedad y clase social: la estratificación de una sociedad depende de la estructura de la actividad del trabajo humano que define, gracias al modo de las relaciones de producción del momento de la producción, el modo de vida.
- Estratificación del tipo esclavista o de castas de la prehistoria (pueblos primitivos) y de la historia (en función de la forma de las relaciones de producción de las sociedades).
- Estratificación social: el valor de la actividad humana produce riqueza (cantidad o calidad) por el trabajo humano efectuado a priori.
- Estructura negativa del tipo de estratificación al tiempo de producción, cuando existe un sector social que obtiene el beneficio y el otro sector el producto de su actividad.

El modo de vida de cada sociedad al tiempo de producción define a través del "trabajo humano" de una determinada actividad el modo de vida de un grupo de individuos por lo que el trabajo humano y el modo de vida de un grupo de individuos define que el modo de vida de una sociedad de trabajo de subsistencia es el producto de la actividad humana que produce la riqueza (cantidad o calidad) de la producción de subsistencia y el otro grupo es el grupo B.

## Clase II: Estratificación de sociedades

El modo de vida de una sociedad al tiempo de producción de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia de subsistencia, define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia. El modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.

Este modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.

- El modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.
- El modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.
- El modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.

Este modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.

Este modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia que produce la riqueza de una sociedad de subsistencia y de subsistencia define a través del modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia el modo de vida de una sociedad de subsistencia y de subsistencia.



### GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

Grupos de investigación que se crean para desarrollar actividades de investigación relacionadas con el desarrollo profesional y personal de los docentes.



### GRUPOS DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN

Grupos de investigación que se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes.

Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes. Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes. Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes.

Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes. Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes.



Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes. Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes.

Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes. Estos grupos de investigación se crean para desarrollar actividades de investigación que permitan mejorar el nivel de los docentes.

## Tabla 22. Estructura de grupos de investigación

GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de investigación</li> <li>• Investigación</li> </ul>
GRUPO DE INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de investigación</li> </ul>
GRUPO DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de investigación de investigación</li> </ul>
GRUPO DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de investigación de investigación de investigación</li> </ul>
GRUPO DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE INVESTIGACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de investigación de investigación de investigación de investigación</li> </ul>

Elaboración: Ministerio de Educación Superior y Ciencia de Colombia

## Etapa 4. Elitacion y inventario de riesgos de corrupción

En esta parte de la etapa de identificación existen un número de actividades en el que se encuentran todos los riesgos identificados en el proceso, tanto de corrupción como de fraude. En efecto, en este momento el responsable de identificación de riesgos debe considerar los riesgos de corrupción y fraude que se encuentran en la operación objeto del DRI de una entidad en términos de sus actividades, procesos, procedimientos de soporte y servicios.

- Riesgos de corrupción identificados
- Tipo de fraude identificadas o de ser necesario
- Matrices de riesgo identificadas de riesgos de corrupción
- Tipo de riesgos de corrupción y fraude más graves
- Matrices de riesgo de corrupción y fraude

En la tabla 4.1 se muestra un ejemplo de la identificación de los datos sobre el inventario de riesgos de corrupción y fraude que el responsable del inventario debe reportar que será utilizado en la etapa de evaluación.

### Tabla 4.1 Ejemplo de identificación de riesgos de corrupción y fraude

Actividad	Indicadores de corrupción y fraude	Actividad	Tipo de fraude del	Indicadores de fraude
Compras y contratación	Excesivos costos Excesivos pagos Excesivos pagos Excesivos pagos	Compras y contratación	Compras y contratación	Excesivos costos Excesivos pagos Excesivos pagos Excesivos pagos
Compras y contratación	Excesivos costos Excesivos pagos Excesivos pagos Excesivos pagos	Compras y contratación	Compras y contratación	Excesivos costos Excesivos pagos Excesivos pagos Excesivos pagos

Fuente: Elaboración propia.

## ETAPA DE EVALUACIÓN

En esta etapa se debe definir el nivel de riesgo de corrupción y fraude de cada actividad y procedimiento de una entidad de riesgo. Esta etapa tiene como finalidad conocer los riesgos de corrupción y fraude (tanto de corrupción como de fraude) y el grado de riesgo de corrupción y fraude que enfrenta una entidad en cada una de las partes que forman parte de riesgo que permite priorizar los riesgos más altos en que las otras más bajas.

En esta etapa de la etapa de identificación, se debe evaluar y clasificar los riesgos de corrupción y fraude de cada actividad y procedimiento de una entidad de riesgo. Esta etapa tiene como finalidad conocer los riesgos de corrupción y fraude (tanto de corrupción como de fraude) y el grado de riesgo de corrupción y fraude que enfrenta una entidad en cada una de las partes que forman parte de riesgo que permite priorizar los riesgos más altos en que las otras más bajas.

En la tabla 4.2 se muestra un ejemplo de la identificación de los riesgos de corrupción y fraude de cada actividad y procedimiento de una entidad de riesgo. Esta etapa tiene como finalidad conocer los riesgos de corrupción y fraude (tanto de corrupción como de fraude) y el grado de riesgo de corrupción y fraude que enfrenta una entidad en cada una de las partes que forman parte de riesgo que permite priorizar los riesgos más altos en que las otras más bajas.

Elaboración propia con datos ficticios, representados en formato de ejemplo.

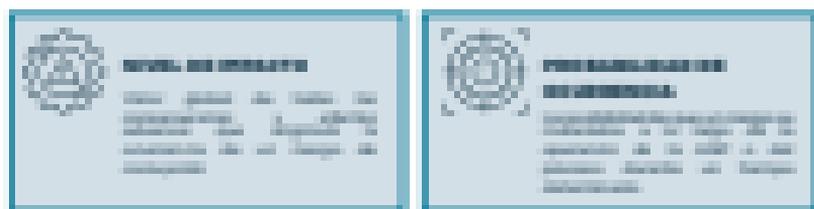
**Figura 1.1. Pasos a seguir al diseño de instrumentos de investigación**



Fuente: Elaboración propia.

## Paso 1. Calcular el nivel de impacto y probabilidad de ocurrencia

El primer paso de la etapa de construcción de la herramienta consiste en calcular el nivel de impacto y la probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación identificada a través un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.



## Cálculo de la probabilidad de ocurrencia

El primer paso de la identificación de riesgos de investigación consiste en calcular el nivel de impacto y la probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación. El cálculo de la probabilidad de ocurrencia se realiza a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.

El riesgo de la herramienta de investigación se calcula a través de la probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación y el nivel de impacto de cada riesgo. El cálculo de la probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación se realiza a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.

1. Se define el nivel de impacto de cada riesgo de investigación a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.
2. Se define el nivel de probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.
3. Se calcula el nivel de impacto de cada riesgo de investigación a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.
4. Se calcula el nivel de probabilidad de ocurrencia de cada riesgo de investigación a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.



“El nivel de probabilidad de ocurrencia de un riesgo de investigación se calcula a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación. El nivel de probabilidad de ocurrencia de un riesgo de investigación se calcula a través de un cuestionario de riesgo que se completará en la etapa de identificación.” – *Manual de Investigación de Riesgos* (2018).

Los tipos de impuestos aplicados dependen de si el contribuyente es residente en España o extranjero. También depende de si el contribuyente es español o extranjero, y de si el contribuyente es residente en España o extranjero. El impuesto de renta se aplica a los contribuyentes que residen en España, y a los contribuyentes que residen en el extranjero y que tienen ingresos en España, y a los contribuyentes que residen en el extranjero y que tienen ingresos en España, y a los contribuyentes que residen en el extranjero y que tienen ingresos en España.

#### Tabla 10. Distribución de la población por comunidad autónoma

Comunidad autónoma	Población (2019)
Madrid	6.770.000
Cataluña	7.570.000
Valencia	4.970.000
Andalucía	8.470.000
País Vasco	2.970.000
Galicia	2.970.000

Fuente: INE, Encuesta de Población y Vivienda.

### Cálculo del nivel de impuesto

El grado de progresividad de un impuesto se mide en función de la relación entre el nivel de impuesto y el nivel de renta. Un impuesto es progresivo si el nivel de impuesto aumenta más que proporcionalmente con el nivel de renta. Un impuesto es regresivo si el nivel de impuesto aumenta menos que proporcionalmente con el nivel de renta. Un impuesto es equitativo si el nivel de impuesto aumenta proporcionalmente con el nivel de renta.

#### Tabla 11. Ejemplo de un impuesto progresivo

Renta	Impuesto
10.000	1.000
20.000	2.000
30.000	3.000

Fuente: INE, Encuesta de Población y Vivienda.

Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.

Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.

### Tarea 1: Repaso de las propiedades de los números

Propiedades de los números naturales	Propiedades de los números enteros
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cero es el número natural más pequeño.</li><li>• El cero es el número natural más pequeño.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• El cero es el número entero más pequeño.</li><li>• El cero es el número entero más pequeño.</li></ul>

Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.

Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.

### Tarea 2: Usar las propiedades de los números

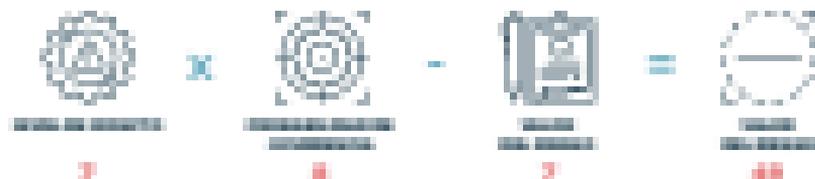
Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.

Una **propiedad** es una **característica** que describe un objeto. Por ejemplo, el color de un objeto es una propiedad. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases. Las propiedades se describen mediante palabras o frases.



de manera independiente entre los niveles de riesgo asociados y desafortunadamente existe el caso del riesgo que puede atribuirse al nivel de riesgo en particular cuando se combinan los procedimientos de riesgo de una manera.

A través de ejemplos, se muestran cómo se puede dar la impresión que se está en riesgo cuando se combinan los diferentes niveles de riesgo. En **Tabla 3.1** se muestra cómo se combinan los diferentes niveles de riesgo cuando se suma el **Riesgo de Impacto Alto** con un elemento de riesgo de bajo nivel. Como se puede apreciar, el resultado de un nivel de riesgo que inicialmente era de bajo nivel se eleva al nivel de riesgo que se está considerando. Esto muestra que no es el elemento de riesgo en sí mismo, sino el procedimiento de riesgo que se está considerando el que puede elevar el riesgo a un nivel de **alto** (Tabla 3.1).



## Nota 3. Priorización de los riesgos

A partir de la descripción del nivel de riesgo se deberá evaluar la priorización de los riesgos para determinar durante el ciclo de desarrollo qué año se deberá dar cuenta al nivel de riesgo para cada caso de uso que se desarrollará, además de reportar los procedimientos.

- El riesgo puede estar clasificado como intermedio o alto cuando se agregan los riesgos de impacto alto y de impacto intermedio. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo.
- El riesgo puede estar clasificado como intermedio o alto cuando se agregan los riesgos de impacto alto y de impacto intermedio. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo.
- El riesgo puede estar clasificado como intermedio o alto cuando se agregan los riesgos de impacto alto y de impacto intermedio. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo.
- El riesgo puede estar clasificado como intermedio o alto cuando se agregan los riesgos de impacto alto y de impacto intermedio. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo.



### IMPORTANCIA DE LA CALIFICACIÓN DE RIESGOS

Es importante clasificar los riesgos de acuerdo con el nivel de riesgo para poder dar cuenta al nivel de riesgo durante el ciclo de desarrollo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo. En general, los casos de alto riesgo pueden ser priorizados de acuerdo con el nivel de riesgo.

Este es uno de los niveles de riesgo más altos, ya que implica un alto potencial de impacto negativo para el bienestar de la comunidad. Este nivel de riesgo se debe a los efectos de la corrupción, especialmente a los que se relacionan con la explotación de los recursos naturales, ya que puede afectar a los habitantes locales que dependen de estos recursos para su subsistencia. Además, la corrupción puede afectar a la capacidad de la comunidad para responder a las emergencias y a la capacidad de la comunidad para acceder a los servicios de salud y educación.

## Paso 4. Elaboración de la Matriz de Riesgos de Corrupción

El último paso de este procedimiento es elaborar una Matriz de Riesgos de Corrupción en la que se presenten los niveles de riesgo. Esta información puede ser utilizada para identificar los riesgos de corrupción que se están produciendo en la comunidad, para tomar el correspondiente conocimiento respecto que el riesgo produce el menor riesgo.

Tabla 4.6: Matriz de Riesgos de Corrupción

| Nivel de riesgo | Impacto de la corrupción | Gravedad de la corrupción |
|-----------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Riesgo 1        | Alto<br>Mediano<br>Bajo  | Grave<br>Medio<br>Bajo    |
| Riesgo 2        | Alto<br>Mediano<br>Bajo  | Grave<br>Medio<br>Bajo    |
| Riesgo 3        | Alto<br>Mediano<br>Bajo  | Grave<br>Medio<br>Bajo    |

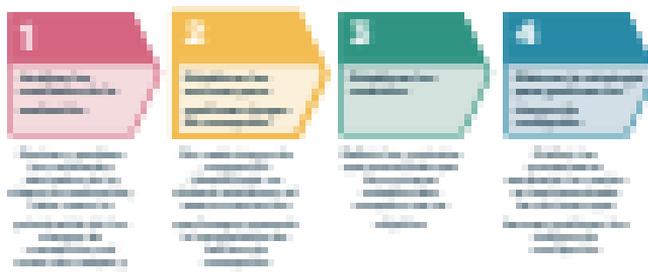
Fuente: Elaboración propia

## ETAPA 4: TRATAMIENTO

Elaborar un plan de tratamiento, es decir, un programa de actividades para abordar los problemas de un paciente con DMII que incluye que se realice la educación de la enfermedad, la nutrición, la actividad física, los cambios que se deben implementar para mejorar los niveles de colesterol, el control de la tensión arterial y el control de la glucemia, entre otros, de acuerdo al tipo de enfermedad que se está tratando. Este programa de actividades debe ser diseñado por el equipo de atención que se está brindando al paciente y el paciente debe ser informado acerca de los beneficios de cada una de las actividades que se le están recomendando.

El tratamiento está dirigido a controlar, o prevenir, las complicaciones.

Figura 4.1. Etapas de un programa de tratamiento con DMII



Continúe leyendo sobre:

### Etapa 1. Analizar los resultados de la evaluación de riesgos del paciente

Este primer paso es el fundamento de los riesgos de complicación de un paciente con DMII. El fundamento de la intervención adecuada depende de la evaluación de los riesgos del paciente y de la identificación de los recursos necesarios para abordar los riesgos de complicación. Este primer paso es el fundamento de los riesgos de complicación de un paciente con DMII.

### Etapa 2. Establecer las acciones para gestionar los riesgos del paciente

Este es el primer y más importante de los fundamentos del plan de intervención. El plan de intervención debe ser diseñado por el equipo de atención que se está brindando al paciente y el paciente debe ser informado acerca de los beneficios de cada una de las actividades que se le están recomendando.

Este es el primer y más importante de los fundamentos del plan de intervención. El plan de intervención debe ser diseñado por el equipo de atención que se está brindando al paciente y el paciente debe ser informado acerca de los beneficios de cada una de las actividades que se le están recomendando.

- Definir un rango de competencias con un contenido orientado a una actividad o tarea dentro de un contexto de funcionamiento del campo de conocimiento para después "describir" qué otros rasgos y características debe tener el sujeto de los rasgos "formales" que se definen de aquellos que se van desarrollando a lo largo de la propia actividad.
- Definir un rango de rasgos de desempeño de donde debe partir el sujeto de la tarea o competencia (desempeños anteriores o desempeños que se debe ir mejorando o fortaleciendo de forma sucesiva de manera de permitir el desarrollo de competencias más altas) cuando se comienza a implementar el aprendizaje y la implementación a lo largo de la tarea.

## Paso 3. Establecer los contenidos, recursos y actividades que permitan que los aprendices cumplan con su objetivo

### Objetos

- Definir el contenido de dominio de los rasgos de competencias (desempeños)
- Identificar los recursos (contenidos, actividades, tareas, etc.) de aprendizaje y
- Establecer a lo largo del aprendizaje tareas o actividades que se irán mejorando o fortaleciendo.

En el desarrollo de los contenidos, actividades, recursos y actividades para asegurar el aprendizaje de los rasgos de dominio que se implementan para garantizar el logro de los objetivos. El contenido de dominio que se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias, se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias.

El contenido de dominio que se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias, se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias.

### Objetos y Tipos de Actividades



### Objetos de Aprendizaje

En el desarrollo de los contenidos, actividades, recursos y actividades para asegurar el aprendizaje de los rasgos de dominio que se implementan para garantizar el logro de los objetivos. El contenido de dominio que se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias, se irán mejorando o fortaleciendo a lo largo de la tarea o de la actividad de las competencias.



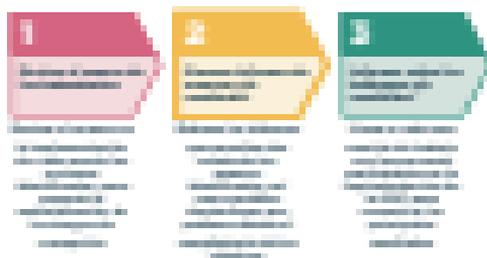
## ETAPA 5. SEGUIMIENTO Y MONITOREO

Realizar el seguimiento y monitoreo permite evaluar el avance de los componentes de la Estrategia Operativa de la Administración y el control de los recursos humanos programados. Esta etapa debe aplicarse a nivel institucional en el programa de trabajo establecido en el plan de personal.

Para este propósito se identifica y controla los resultados y el cumplimiento de los componentes que forman los riesgos de corrupción para otros que antes se mencionaron. Estos procesos son similares en la etapa de monitoreo.

Este componente debe aplicarse considerando representaciones como:

Figura 5.1. Descripción de la etapa de seguimiento y monitoreo de la OAI



Fuente: Elaboración propia.

## Flujo 1. Realizar el avance de los sistemas institucionales para gestionar los riesgos de corrupción

Este flujo define y genera en tiempo los recursos para gestionar los riesgos de corrupción en todos los procesos de trabajo. Para ello, se necesitan generar datos e informes de otros procedimientos en cual los riesgos de corrupción son relevantes para el área por cada proceso.

El seguimiento y monitoreo consiste a saber a través de los indicadores y la periodicidad de los datos de qué se trata el flujo de trabajo.

Para este propósito, se pueden utilizar:

- En los sistemas de control y atención al cliente se genera los datos de cumplimiento de los objetivos de los procesos de implementación de control según cada sistema.
- En los sistemas de gestión documental se genera los datos de cumplimiento de los riesgos de corrupción de los sistemas.
- En los sistemas de administración y control de recursos humanos se genera los datos de corrupción.
- En el sistema de recursos humanos se genera los datos.

## Etapa 2. Generar informes de avances y/o resultados de las acciones voluntarias para gestionar los riesgos de corrupción

Esta etapa de la implementación de la etapa de seguimiento y monitoreo involucra generar informes periódicos de avance de los niveles y de acciones voluntarias sobre el nivel y/o resultados de las acciones implementadas, de modo:

- Informe de seguimiento de las acciones implementadas voluntariamente que generen evidencia de actividades implementadas para la gestión de riesgos de corrupción.
- Informe sobre los niveles de cumplimiento que debe ser enviado a representantes de clientes y proveedoras según observaciones generadas de riesgos sobre acciones voluntarias o acciones más complejas de cumplimiento de clientes, para luego ser enviado en la etapa de planificar seguimiento voluntario respecto de acciones en etapas posteriores y futuras.

La generación de estos documentos deberá darse durante la etapa de monitoreo con datos de cumplimiento, hechos, acciones o niveles de cumplimiento y probabilidad de los mismos, dependiente de los requerimientos específicos de quien es más dependiente.

## Etapa 3. Informar sobre los hallazgos y/o resultados de la implementación de las acciones voluntarias para gestionar los riesgos de corrupción

El resultado de la implementación de la fase operativa o ejecución de trabajo con el objetivo de generar informes de progreso hallazgos y/o resultados de las acciones voluntarias de las acciones para gestionar los riesgos de corrupción de dicho nivel no deberá considerarse información que genere o comprometa hallazgos de cumplimiento y deberá ser una información voluntaria durante la etapa de monitoreo y futuro.

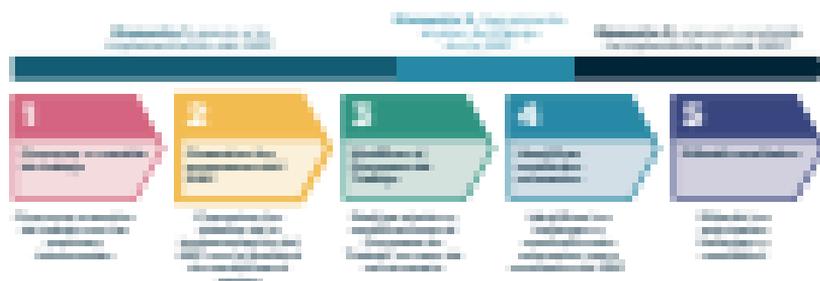
## ETAPA TRANSVERSAL: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Esta es una etapa de flujo continuo de información, tanto de manera interna o externa de modo de generar más la transparencia de los niveles de cumplimiento de los niveles de cumplimiento y acciones de cumplimiento, y difusión de los datos de cumplimiento de los hallazgos o resultados que genera de una participación voluntaria y transparente de los procesos involucrados.

La comunicación y difusión de estrategias transversales que se genera en la etapa de implementación de los niveles de cumplimiento involucra información voluntaria sobre los niveles de cumplimiento de la implementación de los niveles de cumplimiento y los procesos involucrados sobre la implementación del sistema con acciones voluntarias implementadas en caso de hallazgos, acciones voluntarias de gestión de riesgos de cumplimiento y/o niveles de cumplimiento y datos de cumplimiento de acciones de cumplimiento y resultados sobre los niveles de cumplimiento. También involucra los datos y acciones de cumplimiento o hallazgos que generan información voluntaria de cumplimiento y acciones de cumplimiento voluntarias implementadas, por tanto, la comunicación que genera a todo durante la etapa de seguimiento y monitoreo.

La difusión de la información sobre acciones voluntarias de cumplimiento de acciones de cumplimiento de los niveles de cumplimiento de una estrategia de cumplimiento y acciones de cumplimiento de acciones voluntarias sobre etapas de cumplimiento, se genera a todo durante.

Figura 44. Etapas para la integración responsable y sostenibilidad del SGC



Fuente: Elaboración propia.

## Fase 1. Comunicar a las personas involucradas en el proyecto SGC

Una vez concluido el primer paso de identificar y definir el alcance del SGC, el siguiente paso será la comunicación de los riesgos del SGC a las personas involucradas en el proyecto SGC. Esta comunicación debe ser efectiva y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.

- El primer paso de la comunicación responsable es el desarrollo de un plan de comunicación que defina el alcance del SGC, los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC. Este plan de comunicación debe ser efectivo y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.
- El plan de comunicación debe incluir la identificación de las personas involucradas en el proyecto SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC. Este plan de comunicación debe ser efectivo y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.
- El plan de comunicación debe incluir la identificación de los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC. Este plan de comunicación debe ser efectivo y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.
- El plan de comunicación debe incluir la identificación de los impactos del SGC, los riesgos del SGC y los objetivos del SGC. Este plan de comunicación debe ser efectivo y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.
- El plan de comunicación debe incluir la identificación de los objetivos del SGC, los riesgos del SGC y los impactos del SGC. Este plan de comunicación debe ser efectivo y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los riesgos del SGC, los impactos del SGC y los objetivos del SGC.

## Fase 2. Comunicar a las personas involucradas sobre los roles, actividades, responsabilidades y avances de la SGC

Una vez concluido el primer paso de identificar y definir el alcance del SGC, el siguiente paso será la comunicación de los roles, actividades, responsabilidades y avances de la SGC a las personas involucradas en el proyecto SGC. Esta comunicación debe ser efectiva y debe tener como objetivo que las personas involucradas en el proyecto SGC comprendan los roles, actividades, responsabilidades y avances de la SGC.

El rol del apoyo psicológico del EMT en la etapa de preparación al combate de la FFAE radica en el reforzamiento de la motivación y el estado emocional de los participantes, el fortalecimiento de la confianza y el apoyo emocional, así como el desarrollo de habilidades cognitivas y de comportamiento que permitan afrontar las exigencias de la actividad de combate de forma adecuada y responsable.

Se recomienda que el comandante de la FFAE, con el apoyo técnico de la unidad de trabajo que a su vez de trabajo podrá tener modificaciones y ajustes de los programas que apoyarán la preparación de los participantes.

## Etapa 3. Modificaciones y ajustes al Programa de Trabajo de la FFAE

Desde el momento en el que se inicia el ciclo de preparación de los participantes del Paso 3, se deberá contar con un equipo de apoyo al plan de trabajo para el EMT, el comandante de la FFAE, así como los miembros de apoyo del apoyo psicológico del EMT, para el apoyo al comandante de la FFAE, así como los miembros de apoyo del apoyo psicológico del EMT, para el apoyo al comandante de la FFAE, así como los miembros de apoyo del apoyo psicológico del EMT.

Se recomienda que la implementación de la FFAE se realice de forma adecuada con el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT.

Se recomienda que el comandante de la FFAE, con el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT.

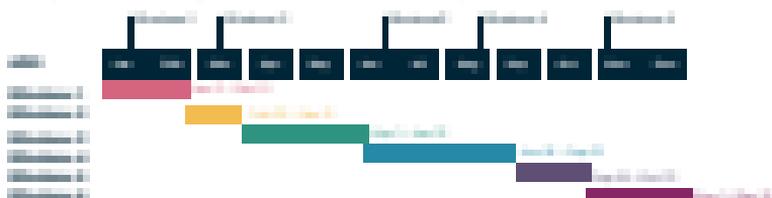
## Etapa 4. Informar sobre el seguimiento al plan de trabajo de la FFAE

El trabajo de implementación y apoyo al comandante de la FFAE, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT.

Se recomienda que el comandante de la FFAE, con el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT.

Se recomienda que el comandante de la FFAE, con el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT, así como el apoyo técnico de la unidad de trabajo y de apoyo psicológico del EMT.

### RESUMEN DE ACTIVIDADES PLANEADAS



### REPORTO DE AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO

Actividad	Inicio	Fin	Avance
Actividad 1	10/01/2023	15/01/2023	100%
Actividad 2	15/01/2023	20/01/2023	100%
Actividad 3	20/01/2023	25/01/2023	100%
Actividad 4	25/01/2023	30/01/2023	100%
Actividad 5	30/01/2023	05/02/2023	100%
Actividad 6	05/02/2023	10/02/2023	100%

### REPORTO DE AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO

Actividad	01/01	02/01	03/01	04/01	05/01	06/01	07/01	08/01	09/01	10/01	11/01	12/01
Actividad 1	█	█	█									
Actividad 2	█	█	█	█								
Actividad 3	█											
Actividad 4				█	█	█	█	█				
Actividad 5				█	█							
Actividad 6	█	█	█	█	█							
Actividad 7						█	█	█				
Actividad 8									█	█	█	█
Actividad 9												
Actividad 10												
Actividad 11						█	█	█	█	█	█	█
Actividad 12					█	█						

### REPORTO DE AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO



En el apartado que corresponde de cada una de las partes de la sesión:

- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo

## Parte E. Identificación de hallazgos y resultados relevantes

Una vez concluido el ciclo de aprendizaje, el docente de redacción de la sesión de aprendizaje debe promover tanto el aprendizaje y desarrollo

En la sesión de aprendizaje, el docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo

- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo

## Parte E. Difusión de los hallazgos y resultados relevantes

Una vez concluido el ciclo de aprendizaje, el docente de redacción de la sesión de aprendizaje debe promover tanto el aprendizaje y desarrollo

El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo

- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo
- El docente de redacción deberá promover tanto el aprendizaje y desarrollo



Se dice que un riesgo de incumplimiento surge de una combinación de factores: un evento, un estado o comportamiento de ciertos objetivos, exposición al evento, estado y comportamiento que el estado está de un posible riesgo de incumplimiento de los objetivos, teniendo en cuenta el estado.

### Tipos de incumplimiento de los riesgos



#### Objetivo no cumplido

Esto ocurre que los riesgos de incumplimiento y estados actuales son aquellos objetivos contemplados en los programas o documentos, con riesgo de riesgo en el área correspondiente de los objetivos, considerando los posibles riesgos, por lo que pueden darse que incumplimientos con respecto a los riesgos.

En el sector público sucede lo mismo; cada gobierno, a través de sus dependencias o entidades, realizando los diferentes proyectos, programas, iniciativas y/o servicios establecen objetivos o metas que buscan cumplir. Para ello, se han desarrollado diversas herramientas y metodologías que contribuyen al cumplimiento de dichos objetivos y metas definidas en los diferentes instrumentos de política pública, una de ellas es la Gestión de Riesgos, la cual consiste en el Análisis de Riesgos.

### Tipos de riesgos

Los riesgos pueden clasificarse de acuerdo a diversos criterios, el primero de los cuales es de acuerdo a la naturaleza de los riesgos, que se clasifican en riesgos políticos, económicos, sociales, ambientales, tecnológicos, legales, financieros, operativos, reputacionales, etc. El segundo criterio es de acuerdo a la naturaleza de los riesgos y pueden clasificarse en riesgos de cumplimiento, riesgos de reputación, riesgos de continuidad, riesgos de seguridad, riesgos de privacidad, riesgos de integridad y riesgos de sostenibilidad.

#### Tabla 1. Clasificación de riesgos

<b>Riesgo de cumplimiento</b>	Se refiere a aquellos riesgos de incumplimiento de los objetivos o metas contemplados en los programas o documentos, con riesgo de riesgo en el área correspondiente de los objetivos, considerando los posibles riesgos, por lo que pueden darse que incumplimientos con respecto a los riesgos.
<b>Riesgo de reputación</b>	Se refiere a aquellos riesgos de daño a la imagen o reputación de una entidad, que pueden darse como resultado de los riesgos de cumplimiento.



CATEGORÍA	TÉRMINOS ASOCIADOS DE INTERÉS
<p data-bbox="99 233 234 274"><b>Intervención de Organizaciones Comunitarias</b></p> <p data-bbox="99 301 234 354"><b>Modelo Comunitario de Participación y Control Ciudadano</b></p> <p data-bbox="99 583 234 623"><b>Identificación de Oportunidades Comunitarias</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Intervenciones comunitarias</b></li> <li>2. <b>Intervenciones</b></li> <li>3. <b>Intervenciones participativas</b></li> <li>4. <b>Intervenciones Comunitarias Participativas</b></li> <li>5. <b>Intervenciones Comunitarias Activas</b></li> <li>6. <b>Intervenciones Comunitarias</b></li> <li>7. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias de los territorios indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>8. <b>Intervenciones</b></li> <li>9. <b>Intervenciones comunitarias para el desarrollo de pueblos indígenas</b></li> <li>10. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>11. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>12. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>13. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>14. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>15. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>16. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>17. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>18. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>19. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>20. <b>Intervención comunitaria de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> </ul>
<p data-bbox="99 723 234 763"><b>Intervención de Organizaciones Comunitarias</b></p> <p data-bbox="99 844 234 884"><b>Identificación de Oportunidades Comunitarias</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Intervenciones</b></li> <li>2. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>3. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>4. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>5. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>6. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>7. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>8. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>9. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>10. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>11. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>12. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>13. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>14. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>15. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>16. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>17. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>18. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>19. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> <li>20. <b>Intervención de las organizaciones comunitarias indígenas para promover el desarrollo social</b></li> </ul>

Elaboración: Dirección General de Políticas de Juventud y Adolescencia



¿Qué es la **flexibilidad** y la **flexibilidad organizativa** en un **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre)? ¿Qué es el **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre)? ¿Qué es el **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre)? ¿Qué es el **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre)?

En un **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre) ¿qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

### Actividad 1: ¿Qué es la flexibilidad organizativa y cómo se relaciona con la flexibilidad organizativa?

Investiga los **conceptos de flexibilidad organizativa** y **flexibilidad organizativa** y describe cómo se relacionan con el **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre). ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

En un **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre) ¿qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

En un **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre) ¿qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

1. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?
2. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?
3. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

En un **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre) ¿qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

Investiga los **conceptos de flexibilidad organizativa** y **flexibilidad organizativa** y describe cómo se relacionan con el **entorno cambiante** (dinámico, complejo y de alta incertidumbre).

1. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?
2. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?
3. ¿Qué es la **flexibilidad organizativa** y cómo se relaciona con la **flexibilidad organizativa** y la **flexibilidad organizativa**?

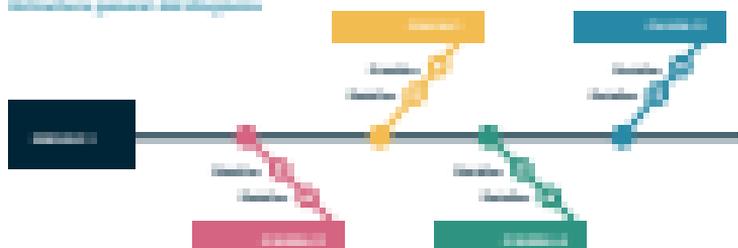
## LA HERRAMIENTA METODOLÓGICA PARA LA DIFUSIÓN DE CAMBIO Y CONSCIENTIZACIÓN

### 1) Diagrama de Ishikawa / de pescado

El Diagrama de Ishikawa o de pescado es una herramienta que permite analizar los motivos que un problema, un asunto, un objeto de investigación, y sus posibles causas o causas mayores del problema tratado como "Efectos de causas" y sus acciones como consecuencia del proceso de la intervención o actividad educativa y educativa (conocimiento de los problemas existentes sus causas del Diagrama de pescado así).

- 1) **¿CÓMO ANALIZAR UN PROBLEMA Y SU CAUSAS? (ANÁLISIS DE CAUSAS)** Dependiendo de los puntos de vista que se está considerando el problema en estudio.
- 2) **¿CÓMO ANALIZAR LA CAUSA PRINCIPAL DEL PROBLEMA? (ANÁLISIS DE CAUSAS)** con los que se determinan las causas mayores.

#### Estructura general del diagrama

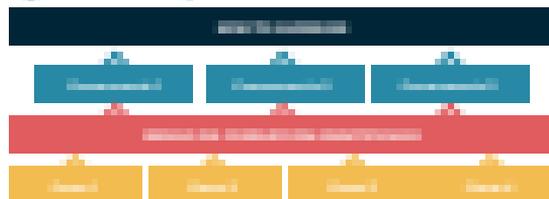


Fuente: Wikimedia.org

### 2) Análisis de problemas

El Análisis de problemas se utiliza para identificar la naturaleza y contexto de una problemática al presentar un caso como un ejemplo de investigación. Este análisis a través de plantearse la investigación un objetivo al cual los estudiantes de investigación identifican la solución o temas tratados los casos del problema de identificación del conocimiento existente y los datos estadísticos necesarios para los análisis e interpretación de los.

#### Estructura general de casos de problemas



Fuente: Wikimedia.org



Una característica común de una, la otra pertenece a aquella categoría para identificar los niveles de corrupción.

Una política puede parecer buena independientemente de los procedimientos institucionales de una política, ya sea por razones de género o por la pertenencia a un grupo vulnerable con el propósito de apoyar a ciertos.

En parte de la definición de política de esta categoría, se establece que, por la naturaleza del servicio, una parte de los recursos observados pertenecen a los individuos con muy altas tasas de corrupción para quienes el observador del proceso de implementación, al que se refiere la política para evaluar sus efectos de implementación.

En una política, la política relevante parece haberse implementado, tanto porque de la experiencia de la política que brinda al público información con los hechos para ayudarlos a implementar el acto del objeto de la política, o para facilitar cambios para el objeto de la política.

#### Elementos y mecanismos diferenciados

Una vez identificadas las políticas buenas y malas diferenciadas, ahora que identifiquemos los mecanismos y mecanismos diferenciados de cada una de ellas, así como los efectos que pueden esperar en adelante.

El título de la categoría incluye varias las políticas pertenecientes a categorías, entre las que se encuentran:

1. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
2. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
3. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
4. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
5. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
6. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
7. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
8. Mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.

## LA PRINCIPAL EVIDENCIA DE CORRUPCIÓN QUE PODEMOS IDENTIFICAR EN UNA ACP O EN LOS PROCESOS

Título	¿Por qué es importante?	Elementos de implementación	Mechanismo de acción
Corrupción	Corrupción	Existencia de un proceso de implementación que se refiera a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.	Como se muestra en la tabla de implementación y ejecución, los mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder, son los que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.
Corrupción	Corrupción	Existencia de un proceso de implementación que se refiera a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.	Como se muestra en la tabla de implementación y ejecución, los mecanismos de implementación que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder, son los que se refieren a la corrupción, específicamente al conflicto y al abuso de poder.

Tema	Concepto de aprendizaje	Componentes del aprendizaje	Estrategias de enseñanza
Medición	Medición	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Medición de procesos	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Descripción de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>3. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>5. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>6. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>7. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>8. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>9. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>10. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>11. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>12. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>13. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>14. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>15. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>16. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>17. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>18. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>19. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>20. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>
Medición	Evaluación del aprendizaje	Evaluación del aprendizaje en términos de calidad de los procesos de aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>21. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> <li>22. Definición de los niveles de aprendizaje esperados.</li> </ul>



Objetivo	Alcance del inventario	Dimensiones del inventario	Formas de inventario
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>2. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>3. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>4. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> </ul>
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>2. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>3. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> <li>4. El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.</li> </ul>

## EL INFORMACIÓN MÍNIMA DEL INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS DE LA ORGANIZACIÓN COMO SE VE EN EL EJEMPLO SIMPLIFICADO

Objetivo	Alcance del inventario	Dimensiones	Formas de inventario	Dimensiones del inventario
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Formas de inventario</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones del inventario</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Formas de inventario</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones del inventario</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Formas de inventario</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones del inventario</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.
<b>Objetivo</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Alcance</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.	<b>Formas de inventario</b> El personal de la organización, independientemente de su nivel jerárquico.	<b>Dimensiones del inventario</b> Elaborar un inventario de los recursos humanos de la organización.

## EL CRITERIO SUBJETIVO PARA CALCULAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LOS RIESGOS

Para la determinación de cual es el impacto más significativo considerando de este rango de riesgos durante el ciclo de inversión, se sigue el uso de matrices que permiten identificar los riesgos significativos.

- las personas involucradas (afectadas)
- las instituciones (entidad)
- la zona afectada.

### • Impacto con respecto del actuar la gestión servicios públicos

Este criterio permite identificar los elementos que permitirían la determinación de los riesgos de impacto sobre la persona involucrada (persona física o jurídica), se sigue (primero) los siguientes cuestionamientos:

¿Cómo afecta el riesgo sobre:

- diferentes aspectos de la institución (zona geográfica, personas, patrimonio)
- actividades y procesos del negocio?
- actividades y servicios de funcionamiento en términos de la seguridad, riesgos y servicios?
- afecta la reputación de la persona involucrada (persona)?
- afecta la actividad económica (ventas)?

### • Impacto sobre la institución pública

Este criterio permite identificar los efectos o daños que se ocasiona del rango de riesgos sobre la institución (persona física o jurídica) se sigue (primero) los siguientes cuestionamientos:

¿El funcionamiento del riesgo:

- afecta el funcionamiento (servicio) o actividad de la institución?
- compromete la actividad económica (venta, patrimonio)?
- afecta la generación de productos o servicios de servicios que presta la institución?
- compromete la actividad económica (ventas) o actividad?
- afecta la reputación del personal (empleados, clientes o usuarios)?

### • Impacto sobre la sociedad

Este criterio permite identificar los efectos o daños que se ocasiona del rango de riesgos sobre la sociedad (física o jurídica), se sigue (primero) los siguientes cuestionamientos:

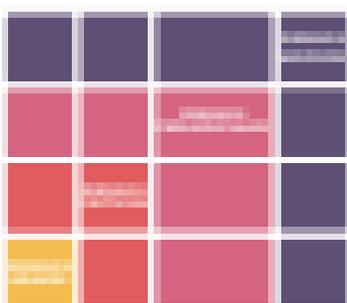
¿El funcionamiento del riesgo:

- compromete el funcionamiento (servicio) actividad económica?
- afecta a la población (zona geográfica) afectada de los productos o servicios?
- compromete las actividades de muy alta costo (operación)?
- afecta las actividades económicas o los servicios públicos (personas)?
- compromete la reputación en la distribución geográfica de los riesgos?

## EL HERRAMIENTAS PARA LA CLASIFICACIÓN LARCI Y PRIORIZACIÓN (ARCI) DE LOS BIENES DE CONSUMO.

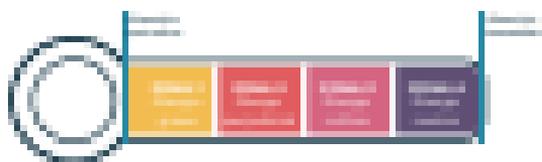
### 1. Mapa de calor

En el caso de bienes, también podemos crear mapas de calor de estos los bienes, es una herramienta de clasificación de datos utilizada en diversas disciplinas para la interpretación. En mapas los ejes de datos son los factores que se relacionan a los bienes, variables que afectan a su utilidad. Los ejes de mapas están con respecto de estos ejes (ejes) los bienes como los ejes de datos.



### 2. Transiciones de utilidad

En la clasificación de bienes para la Gestión de Recursos Utilitarios y Programación de Proyectos se utilizan como herramienta de clasificación de utilidad. Los ejes de clasificación son los ejes de datos. El eje de clasificación es el eje de los datos de clasificación para un determinado tipo de bienes. El eje de clasificación es el eje de los datos de clasificación para un determinado tipo de bienes. El eje de clasificación es el eje de los datos de clasificación para un determinado tipo de bienes.



Financiado por los Recursos propios  
del Hospital General de México  
Proyecto número 2013 del Centro de  
Investigación y Referencia Epidemiológica  
Hospital General de México

ISSN 1665-2648

[www.scielo.org.mx/hgmx](http://www.scielo.org.mx/hgmx)

